

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO  
FACULTAD CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

---



# PROPUESTA DE NORMALIZACION DE COMPETENCIAS

*PUNO*

-

*PERU*

**2014**

## NORMALIZACION DE COMPETENCIAS PROFESIONAL: CONTADOR PUBLICO

PROPOSITO PRINCIPAL: CONTRIBUIR EN EL DESARRO DE LAS ORGANIZACIONES EN EL AMBITO DE LAS CIENCIAS CONTABLES, BASADOS EN NORMAS Y PRINCIPIOS NACIONALES E INTERNACIONALES VIGENTES

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones financieras y administrativas de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia:	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.1-CON</b>	Procesar los Estados Financieros, Presupuestarios y administrativos de las entidades públicas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.1-CON – EC – 1.1.1</b>	Conducir el proceso presupuestario de la institución pública en base a los principios y normas establecidas	
CRITERIOS DE DESEMPEÑO		CONOCIMIENTOS ESENCIALES	
<p>El Estudiante es competente si:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formula y elabora el Plan Operativo Institucional cumpliendo los procesos y procedimientos normados, utilizando técnicas para contribuir al desarrollo de la sociedad</li> <li>2. Explica la gestión presupuestaria en sus fases, para elaborar el presupuesto institucional de acuerdo a la normatividad vigente</li> <li>3. Evalúa el proceso presupuestario para conocer el cumplimiento de metas y objetivos, en concordancia con las normas vigentes.</li> </ol>		<p>El estudiante para ser competente necesita saber</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO</li> <li>2. LEY ANUAL DEL PRESUPUESTO PUBLICO</li> <li>3. LEY MARCO DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL SECTOR PUBLICO</li> <li>4. PRESUPUESTO PUBLICO POR RESULTADOS</li> <li>5. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO POR RESULTADOS</li> <li>6. PROCESO PRESUPUESTARIO</li> <li>7. CLASIFICACION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y GASTOS</li> </ol>	
RANGO DE APLICACIÓN		EVIDENCIAS REQUERIDAS	
<p>El estudiante debe demostrar la competencia en estos escenarios</p> <p><u>Categoría 1:</u> El Plan operativo institucional se aplicara en las entidades del estado cumpliendo procesos y procedimientos</p> <p style="padding-left: 40px;">Clases: Presupuesto Institucional Presupuesto Participativo Presupuesto por Resultados</p> <p><u>Categoría 2:</u> La gestión y proceso presupuestarios para el cumplimiento de objetivos y metas institucionales.</p> <p style="padding-left: 40px;">Clases: Programación Formulación Aprobación Ejecución Control Evaluación</p>		<p>Pruebas que el estudiante debe presentar para demostrar su competencia.</p> <p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño El estudiante formula el plan operativo institucional y presupuesto público de acuerdo a las normas establecidas</p> <p>Producto Presupuesto institucional Plan operativo institucional</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones financieras y administrativas de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.1-CON</b>	Procesar los Estados Financieros, Presupuestarios y administrativos de las entidades públicas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.1-CON - EC - 1.1.2</b>	Ejecutar los sistemas administrativos de acuerdo a las normas vigentes	
CRITERIOS DE DESEMPEÑO		CONOCIMIENTOS ESENCIALES	
<p>El estudiante es competente si:</p> <p>A. Conoce las normas legales de los Sistemas Administrativos para realizar las actividades de manera correcta analizando los procedimientos en las instituciones Públicas y en su Gestión Institucional.</p> <p>B. Conoce y analiza las normas de los Sistemas Administrativos para determinar los niveles de eficiencia, eficacia, economía y transparencia en las instituciones Públicas con confianza y responsabilidad.</p> <p>C. Orienta los resultados para la optimización de los recursos: Humanos, financieros y materiales con criterio profesional al desempeñarse en las instituciones publicas</p>		<p>El Estudiante para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIONES</li> <li>2. SISTEMA NACIONAL DE TESORERIA</li> <li>3. SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO</li> <li>4. SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD</li> <li>5. SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO</li> <li>6. SISTEMA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS</li> <li>7. SISTEMA NACIONAL DE INVERSION PUBLICA</li> <li>8. SISTEMA NACIONAL DE BIENES ESTATALES</li> <li>9. SISTEMA NACIONAL DE GESTION AMBIENTAL</li> <li>10. SISTEMA NACIONAL DE REACIONALIZACION</li> <li>11. SISTEMA NACIONAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA</li> </ol>	
RANGO DE APLICACIÓN		EVIDENCIAS REQUERIDAS	
<p>El estudiante debe demostrar la competencia en estos escenarios.</p> <p><u>Categoría 1:</u> El estado de aplicación de las normas Gubernamentales será en las entidades del sector público. Clases: Eficiencia Eficacia Economía Transparencia</p> <p><u>Categoría 2:</u> Para la administración de los recursos Clases: Humanos Financieros Materiales</p>		<p>Pruebas que el estudiante debe presentar para demostrar su competencia.</p> <p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>desempeño Estudiante conociendo y analizando los Sistemas Administrativos de acuerdo a las normas establecidas</p> <p>Producto Aplicación práctica de los Sistemas Administrativos</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones financieras y administrativas de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.1-CON</b>	Procesar los Estados Financieros, Presupuestarios y administrativos de las entidades públicas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.1-CON – EC – 1.1.3</b>	Integrar la Información contable de los diferentes sistemas de la organización según normas contables y aplicando el SIAF	
CRITERIOS DE DESEMPEÑO		CONOCIMIENTOS ESENCIALES	
<p>El estudiante es competente si:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza y aplica los principios, normas, procedimientos y métodos para su aplicación en el proceso contable gubernamental con eficiencia y responsabilidad.</li> <li>2. Conoce el Plan Contable para el sector público para formular y procesar los hechos contables en sus diferentes áreas utilizando, libros principales y auxiliares con confianza y responsabilidad.</li> <li>3. Formula y utiliza documentos fuente, tratamiento en el Sistema Integrado de Administración Financiera en sus diferentes procesos y fases hasta la elaboración del Balance de Comprobación.</li> </ol>		<p>El estudiante para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. BASE LEGAL, NORMAS, PRINCIPIOS, INSTRUCTIVOS DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL</li> <li>2. EL PLAN CONTABLE GUBERNAMENTAL; BASE LEGAL</li> <li>3. EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA</li> <li>4. FASES DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA EN INGRESOS Y GASTOS</li> <li>5. EL PROCESO CONTABLE, BASE LEGAL LOS LIBROS PRINCIPALES, AUXILIARES Y REGISTROS CONTABLES</li> <li>6. APLICACIÓN PRACTICA DEL PROCESO CONTABLE EN ENTIDADES GUBERNAMENTALES</li> </ol>	
RANGO DE APLICACIÓN		EVIDENCIAS REQUERIDAS	
<p>El estudiante debe demostrar la competencia en estos escenarios</p> <p><u>Categoría 1:</u> Proceso contable gubernamental con eficiencia y responsabilidad aplicando. Clases: Principios Normas Procedimientos Métodos</p> <p><u>Categoría 2:</u> Plan contable y documentos fuente aplicados en el Sistema integrado de Administración Financiera. Clases: Procesos: Ingresos Gastos</p> <p>Fases Determinado Recaudado Compromiso Devengado Girado Pagado Operaciones Complementarias</p>		<p>Pruebas que el estudiante debe presentar para demostrar su competencia.</p> <p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño El estudiante conoce el Plan contable gubernamental, además formula, utiliza y procesa documentos fuente hasta la elaboración del Balance de Comprobación.</p> <p>Producto Hojas de trabajo Libros principales y auxiliares Balance de Comprobación.</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones financieras y administrativas de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.1-CON</b>	Procesar los Estados Financieros, Presupuestarios y administrativos de las entidades públicas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.1-CON – EC – 1.1.4</b>	Formular Estados financieros y presupuestarios de acuerdo a las normas pertinentes y aplicando el SIAF	
CRITERIOS DE DESEMPEÑO		CONOCIMIENTOS ESENCIALES	
<p>El estudiante es competente si:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conoce los documentos fuente, el proceso contable obteniendo hojas de trabajo aptos para la elaboración el Balance Constructivo y; Estados Financieros y Presupuestarios.</li> <li>2. Formula anexos financieros, notas para elaborar Estados Financieros y presupuestarios hasta el informe memoria de gestión institucional.</li> <li>3. Prepara el informe de gestión institucional al finalizar el ejercicio con los documentos obtenidos de la gestión administrativa y financiera.</li> </ol>		<p>El estudiante para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. HOJAS DE TRABAJO</li> <li>2. PREPARACION Y PASOS PREVIOS PARA LA FORMULACION DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS</li> <li>3. ESTADOS FINANCIEROS</li> <li>4. ESTADOS PRESUPUESTARIOS</li> <li>5. ANEXOS FINANCIEROS Y NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS</li> <li>6. EL INFORME MEMORIA DE GESTION PUBLICA</li> </ol>	
RANGO DE APLICACIÓN		EVIDENCIAS REQUERIDAS	
<p>El estudiante debe demostrar la competencia en estos escenarios</p> <p><u>Categoría 1:</u> Proceso contable:</p> <p>Clases: Hojas de trabajo Anexos Financieros Notas a los Estados Financieros Conciliación de Cuentas Balance Constructivo</p> <p><u>Categoría 2:</u> Documentos contables</p> <p>Clases: Estados Financieros Estados Presupuestarios</p>		<p>Pruebas que el estudiante debe presentar para demostrar su competencia.</p> <p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño</p> <p>Estudiante elaborando Notas, anexos financieros, Balance Constructivo, Estados Financieros y Presupuestarios</p> <p>Producto</p> <p>Estados Financieros y Presupuestarios Informe memoria institucional.</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones financieras y administrativas de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.1-CON</b>	Procesar los Estados Financieros, Presupuestarios y administrativos de las entidades públicas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.1-CON – EC – 1.1.5</b>	Elaborar proyectos de inversión pública en base a la normatividad vigente	
CRITERIOS DE DESEMPEÑO		CONOCIMIENTOS ESENCIALES	
<p>El estudiante es competente si:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conoce el marco legal del Sistema de Inversión Pública para elaborar proyectos de Inversión de obras públicas que beneficien a la sociedad.</li> <li>2. Impulsa la ejecución de proyectos de inversión pública para logro de un objetivo institucional y comunal con presupuestos públicos y privados.</li> <li>3. Supervisa la ejecución de obras públicas de acuerdo a los requisitos técnicos - legales para informes de cumplimiento de metas y objetivos.</li> </ol>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SISTEMA NACIONAL DE INVERSION PUBLICA</li> <li>2. PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA</li> <li>3. ORGANISMOS PROMOTORES DE LA INVERSION PRIVADA</li> <li>4. INVERSION PUBLICA, REGIONAL Y LOCAL CON PARTICIPACION DEL SECTOR PRIVADO</li> <li>5. REGISTRO DE INFORMACION SOBRE OBRAS PÚBLICAS.</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p>El estudiante debe demostrar la competencia en estos escenarios</p> <p><u>Categoría 1:</u> Inversión Pública.</p> <p>Clases: Obras Publicas Presupuestos públicos y privados</p> <p><u>Categoría 2:</u> ejecución de proyectos</p> <p>Clases: Objetivo Institucional Objetivo comunal</p>		<p>Pruebas que el estudiante debe presentar para demostrar su competencia.</p> <p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño</p> <p>estudiante formulando Proyectos de Inversión Pública con presupuestos públicos y privados de acuerdo a las normas establecidas</p> <p>Producto</p> <p>Proyecto de inversión publica Informes de cumplimiento de metas y objetivos</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.2-CON</b>	Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.2-CON – EC – 1.2.1</b>	conocer los principios doctrinales y normas de las Ciencias Contables	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Explica el desarrollo histórico de la Contabilidad y su importancia en la gestión empresarial.</p> <p>B. Identifica las Teorías Emergentes de la Contabilidad,</p> <p>C. Define e Ilustra la contabilidad como instrumento de gestión.</p> <p>D. Aplica los principios y normas que sustenta la contabilidad</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Historia de la Contabilidad (ABCD)</li> <li>2. Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (ABCD)</li> <li>3. Teorías emergentes de la contabilidad(AB)</li> <li>4. Instrumentos de gestión empresarial. (C)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> áreas funcionales Clases: Contabilidad Logística Personal Tesorería Finanzas</p> <p><u>Categoría 2:</u> legislación contable Clases: Principios, NIC, NIIFs</p> <p><u>Categoría 3:</u> sector empresarial Clases: Comercio Industria Servicio Financiero</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Contador seleccionando y registrando documentos contables en base a principios y normas de acuerdo al área funcional, sector empresarial y a la legislación vigente</p> <p>Producto: Aplicación de doctrinas, principios y normas que sustenta la contabilidad</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.2-CON</b>	Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.2-CON – EC – 1.2.2</b>	Diferenciar los hechos económicos de los diversos sectores empresariales en el marco de la legislación vigente.	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Identifica la documentación contable en función al área funcional de la empresa, de acuerdo a la legislación vigente</p> <p>B. Ordena la documentación contable en función al área funcional de la empresa, de acuerdo a la legislación vigente</p> <p>C. Completa la documentación contable pre impresa en función al área funcional de la empresa, de acuerdo al hecho económico y a la legislación vigente</p> <p>D. Archiva la documentación contable en función al área funcional de la empresa, de acuerdo a la legislación vigente</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documentos mercantiles(ABCD)</li> <li>2. Documentos administrativos (ABCD)</li> <li>3. Comprobantes Contables aplicables a la Tributación. (ABCD)</li> <li>4. Documentos y aplicables a Banca y Finanzas. (ABCD)</li> <li>5. Documentos Contables en el Comercio Exterior. (ABCD)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> áreas funcionales Clases: logística Personal Ventas Tesorería</p> <p><u>Categoría 2:</u> legislación comercial Clases: Código de comercio Reglamento de comprobantes de pago Ley de títulos y valores</p> <p><u>Categoría 3:</u> sector empresarial Clases: comercio Industria Servicio Financiero extractiva</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10 Practica sobre llenado de documentos mercantiles</p> <p>Desempeño: Contador seleccionando y registrando documentos contables de acuerdo al área funcional, sector empresarial y a la legislación vigente</p> <p>Producto:  Documentos contables registrados Documentos contables archivados en orden</p>	



FUNCIÓN CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TÍTULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.2-CON</b>	Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.2-CON – EC – 1.2.3</b>	Registrar información contable de acuerdo a principios, normas contables, tributarias y laborales	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Aplica los principios contables en el registro de operaciones en los libros contables</p> <p>B. Registra las operaciones económicas en los libros contables principales aplicando el plan contable empresarial y las normas contables y financieras vigentes</p> <p>C. Identifica el proceso de integración financiera a partir de los cambios patrimoniales en las cuentas y los libros principales</p> <p>D. Registra los hechos económicos en los libros auxiliares según principios, normas contables, tributarias y laborales.</p> <p>E. Centraliza los libros auxiliares aplicando principios, plan contables empresarial, normas contables y financieras vigentes</p> <p>F. Identifica el proceso de integración financiera a partir de los cambios patrimoniales en las cuentas y los libros auxiliares y principales</p> <p>G. Elabora el balance de comprobación a partir de los saldos de cuentas del libro mayor, el plan contables empresarial, y las normas contables y financieras vigentes</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La Contabilidad en el entorno de la Entidad. (ABC)</li> <li>2. Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (ABC)</li> <li>3. Normas internacionales de contabilidad y sus interpretaciones (ABC)</li> <li>4. Normas internacionales de información financiera y sus interpretaciones (ABC)</li> <li>5. Dinámica del Plan Contable Empresarial (ABC).</li> <li>6. Los Libros principales de Contabilidad. (BC)</li> <li>7. Registros de operaciones económicas. (ABC)</li> <li>8. Los libros contables auxiliares. (DEFG)</li> <li>9. Centralización de operaciones económicas de libros auxiliares. (EFG)</li> <li>10. Elaboración del Balance de Comprobación. (G)</li> <li>11. Estructura básica de los Estados Financieros. (FG)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> sector empresarial Clases: comercio Industria Servicio Financiero Extractiva</p> <p><u>Categoría 2:</u> principios contables. Clases: principios generalmente aceptados NICs NIIFs</p> <p><u>Categoría 3:</u> libros principales Clases: libro inventarios y balances Libro diario Libro mayor</p> <p><u>Categoría 4:</u> libros auxiliares Clases: libro caja y bancos Registro de compras Registro de ventas Libro de planillas</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10 Practica sobre registro en libros principales</p> <p>Desempeño: Contador registrando operaciones económicas en los libros contables principales y auxiliares de acuerdo a los principios contables y sector empresarial.</p> <p>Producto: Libros contables principales y auxiliares registrados correctamente</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.2-CON</b>	Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.2-CON – EC – 1.2.4</b>	Realizar procesos y ajustes contables en función a los principios, normas contables y financieras vigentes.	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Aplica las NIC Y NIIF para establecer lineamientos en la gestión contables en función a la normatividad vigente.</p> <p>B. Desarrolla el proceso contable integral que permite identificar lineamientos en la gestión contable de las empresas en función a la normatividad vigente</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. NIC y NIIF (A)</li> <li>2. Desarrollo Integral de Contabilidades: Comercial, Servicios, Industrial. (A,B)</li> <li>3. Desarrolla Manuales de proceso de Estados Financieros e indicadores de gestión (A,B)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> estado de aplicación de las normas de auditoría gubernamental. Clases: Eficiente Crítico</p> <p><u>Categoría 2:</u> normas de contabilidad Clases: PCGA NICs NIIFs</p> <p><u>Categoría 3:</u> Sectores Económicos Clases: Comercio Industria Servicio Extractiva</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>Contador realizando un informe sobre lineamientos de gestión contable de acuerdo a las normas contables</p> <p>Producto:</p> <p>Informe sobre lineamientos de gestión contable</p>	

FUNCIÓN CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TÍTULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.2 CON</b>	Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.2 CON – EC – 1.2.5</b>	Procesar la Información contable de las áreas funcionales de los diversos sectores empresariales en el marco de la legislación vigente	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Crea empresas aplicando los procedimientos de constitución de una empresa jurídica</p> <p>B. Realiza la creación de empresas aplicando los procedimientos de formalización de una empresa</p> <p>C. Realiza la constitución de empresas aplicando los procedimientos señalados en la Ley general de sociedades y otras leyes a fines</p> <p>D. Identifica el Marco Normativo y tributario básico de las empresas del sector de servicios.</p> <p>E. Planea y organiza el sistema de contabilidad para empresas del sector de servicios.</p> <p>F. Define y aplica sistemas de Costos de Producción en la contabilidad integral en empresas del sector de industrias de servicios.</p> <p>G. Identifica el Marco Normativo y tributario básico de las empresas del sector de industrias extractivas.</p> <p>H. Planea y organiza el sistema de contabilidad para empresas del sector de industrias extractivas.</p> <p>I. Define y aplica sistemas de Costos de Producción en la contabilidad integral en empresas del sector de industrias, extractivas.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marco Normativo vigentes. (ABC)</li> <li>2. Legislación Comercial en el Perú. (ABC)</li> <li>3. Constitución y aspectos generales de la Ley General de Sociedades N° 26887. (ABC)</li> <li>4. Contabilidad de la distribución de resultados y modificaciones del capital. (BC)</li> <li>5. Contabilidad de Sucursales y sociedades irregulares. (C)</li> <li>6. Contabilidad de reorganización de sociedades.(ABC)</li> <li>7. Contabilidad de Disolución, liquidación y extinción de sociedades(ABC)</li> <li>8. Marco normativo y tributario de los sectores económicos de servicios. (DEF)</li> <li>9. Costo de los servicios de Empresas Hoteleras y Restaurantes, Empresas Transporte, Empresas de Servicios. (DEF)</li> <li>10. Sistema de contabilidad para empresas del sector de servicios. (DEF)</li> <li>11. Sistemas de Contabilidad Empresas Hoteleras y Restaurantes. (DE)</li> <li>12. Sistemas de Contabilidad Empresas Transporte. (DE)</li> <li>13. Sistemas de Contabilidad Empresas de Servicios. (DE)</li> <li>14. Aplicación de los métodos y técnicas de Costos. (EF)</li> <li>15. Contabilidad de Instituciones Educativas Particulares. (DEF)</li> <li>16. Marco normativo y tributario del sector económico extractivo.(GHI)</li> <li>17. Costo de Empresa Pesqueras, Empresas Mineras, Empresas constructoras.(GHI)</li> <li>18. Sistema de Contabilidad para empresas del sector de Industrias Extractivas, Pesqueras, Mineras y constructoras.(HI)</li> </ol>	

<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>	<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>
<p><u>Categoría 1:</u> sectores empresariales  Clases: Comercio  Servicio  Industria extractiva</p> <p><u>Categoría 2:</u> proceso de creación  Clases: Constitución  Formalización</p>	<p>Conocimiento y Comprensión:  Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:  Contador realizando la gestión para la creación de nuevas empresas</p> <p>Producto:  Constitución de empresas  Formalización de Empresas  Presupuesto maestro  Flujo de caja</p>

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.2 CON</b>	Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.2 CON – EC – 1.2.6.</b>	Formular Estados Financieros según principios y normas contables	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRESION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Conoce y formula el Estado de Situación Financiera a valores históricos y ajustados, siguiendo la normatividad SMV.</p> <p>B. Conoce y formula el Estado Resultado Integral según SMV.</p> <p>C. Conoce y formula el Estado de Cambios en el Patrimonio, según SMV.</p> <p>D. Conoce y formula el Estado de Flujos de Efectivo, según SMV.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marco Normativo y las Notas a los Estados Financieros - SMV. (ABCD)</li> <li>2. Asientos de Cierre.(AB)</li> <li>3. Cargas e ingresos diferidos (ABCD)</li> <li>4. Aspectos Generales sobre la Imposición a la Renta (ABC)</li> <li>5. Ingresos gravados y no gravados. Costos y gastos deducibles y no deducibles.(ABC)</li> <li>6. Compensación y arrastre de pérdidas tributarias(B,C)</li> <li>7. NIC 12- Impuesto a la Renta (ABCD)</li> <li>8. Los Estados Financieros, Marco Normativo y las Notas a los Estados Financieros - SMV. (ABCD)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> sector empresarial Clases: Comercio Industria Servicio Financiero Extractiva</p> <p><u>Categoría 2:</u> principios contables. Clases: Principios generalmente aceptados NICs NIIFs</p> <p><u>Categoría 3:</u> entidades reguladoras. Clases: SMV SUNAT</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10 Practica sobre formulación de estados financieros.</p> <p>Desempeño: Contador preparando estados financieros de diverso sectores empresariales, aplicando los principios, normas contables, y en función al reglamento de la SMV y a la ley del impuesto a la renta</p> <p>Producto: Estados Financieros</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

<p>Versión: 4</p>	<p>Fecha de aprobación: 03-04-2014</p>	<p>Vigencia: 01-08-2014</p>	<p>Profesión: CONTADOR PUBLICO</p>
<p>TITULO DE LA NCP</p>	<p>Código <b>NCP-1.2 CON</b></p>	<p>Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.</p>	
<p>ELEMENTO DE COMPETENCIA</p>	<p>Código <b>NCP-1.2 CON – EC – 1.2.7.</b></p>	<p>Analizar la información contable para la toma de decisiones empresariales de acuerdo a procedimientos vigentes</p>	
<p><u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u></p>		<p><u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u></p>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Aplica los métodos de análisis de estados financieros de acuerdo a procedimientos establecidos para realizar ensayos de tomas de decisiones.</p> <p>B. Interpreta los resultados del cálculo horizontal, vertical y las razones financieras para determinar la salud financiera de las empresas aplicando la normatividad vigente.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Métodos de análisis de los Estados Financieros.(AB)</li> <li>2. Análisis horizontal y vertical (AB)</li> <li>3. Razones financieras (B)</li> <li>4. Análisis Económico: tasa de enriquecimiento. (AB)</li> <li>5. Ventajas estratégicas: UPAC, ROIA, ROID, ROFA, UPACA, EVA. (AB)</li> <li>6. El entorno, situación económica y los efectos en los EE.FF. (AB)</li> </ol>	
<p><u>RANGO DE APLICACIÓN</u></p>		<p><u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u></p>	
<p><u>Categoría 1:</u> Razones financieras Clases:   Liquidez               Endeudamiento               Rentabilidad               Gestión</p> <p><u>Categoría 2:</u> sectores empresariales Clases:    Comercio               Servicio               Industrial               Extractiva</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>Contador realizando ensayos de tomas de decisiones aplicando los métodos de análisis de estados financieros de acuerdo a los procedimientos establecidos</p> <p>Producto:</p> <p>Ensayo de toma de decisiones</p>	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.2-CON</b>	Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.2-CON – EC – 1.2.8</b>	Determinar sistemas de costos adecuados a la naturaleza de la empresa para la toma de decisiones y maximización de rentabilidad de acuerdo a la política empresarial.	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
El profesional es competente si:  A. Los elementos del costo son sistematizados aplicando el sistema de costos por órdenes de producción, para una acertada toma de decisiones B. Los elementos del costo son sistematizados aplicando el sistema de costos por procesos para una acertada toma de decisiones C. Los elementos del costo son sistematizados aplicando el sistema de costos conjuntos o conexos para una acertada toma de decisiones D. Los elementos del costo son sistematizados aplicando el sistema de costos ABC para una acertada toma de decisiones		El profesional, para ser competente necesita saber:  <b>1.</b> Teoría de los Costos. (ABCD) <b>2.</b> Elementos de los Costos. (ABCD) <b>3.</b> Clasificación de los Costos. (ABCD) <b>4.</b> Sistema de costos por órdenes de producción. (A) <b>5.</b> Sistema de costos por procesos. (B) <b>6.</b> Sistema de costos conjuntos o conexos. (C) <b>7.</b> Sistema de costos (ABCD)	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<u>Categoría 1:</u> Elementos del costos Clases: Materia prima Manos de obra Gastos indirectos de fabricación  <u>Categoría 2:</u> Sectores Económicos Clases: Comercio Industria Servicio Extractiva		Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10  Desempeño: Profesional contable diseñando flujos de los sistemas de costos  Producto:  Flujogramas de sistemas de costos	

FUNCION CLAVE 1: Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-1.2-CON</b>	Procesar la Información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-1.2-CON – EC – 1.2.9.</b>	Formular los presupuestos operativos y financieros para el corto, mediano y largo plazo de manera eficiente.	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. El presupuesto maestro se formula aplicando el plan operativo y los objetivos institucionales</p> <p>B. El flujo de caja operativo se realiza aplicando el presupuesto maestro y por áreas funcionales</p> <p>C. El flujo de caja financiero se realiza aplicando el presupuesto maestro y por áreas funcionales además de las fuentes de financiamiento</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El presupuesto (A,B,C)</li> <li>2. El presupuesto operativo y financiero, (A,B,C)</li> <li>3. El presupuesto maestro (A,B,C)</li> <li>4. El presupuesto por áreas funcionales (A,B,C)</li> <li>5. Plan operativo (A,B,C)</li> <li>6. Flujo de caja operativo y financiero (A,B,C)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> Sectores empresariales</p> <p>Clases: Comercio Servicio Industrial Extractiva</p> <p><u>Categoría 2:</u> Areas funcionales</p> <p>Clases: Comercialización Producción Administración Finanzas</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Contador realizando presupuesto maestro y flujos de caja operativo y financiero</p> <p>Producto: Presupuesto maestro Flujo de caja</p>	



FUNCIÓN CLAVE 2: Gerenciar las actividades de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a políticas y procedimientos

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TÍTULO DE LA NCP	Código <b>NCP-2.1-CON</b>	Administrar las actividades de operación de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-2.1-CON - EC - 2.1.1</b>	Gestionar los recursos de las MYPES y PYMES de acuerdo a normas y procedimientos	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Utiliza y Formula los procedimientos de constitución y formalización de las MYPES y PYMES en nuestro país y crea iniciativas para generar autoempleo.</p> <p>B. Prepara y aplica conocimientos, procesos, modelos de innovación tecnológica, adecuando a la administración de MYPES y PYMES en el marco de la realidad social y empresarial del país.</p> <p>C. Programa la constitución de empresas realizando y aplicando los procedimientos señalados en la Ley general de sociedades y otras leyes a fines</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Las MYPES y PYMES en el Perú.(A)</li> <li>2. Marco Normativo vigentes.(A)</li> <li>3. Proceso de Constitución de las MYPES y PYMES.(A y B)</li> <li>4. El Proceso Administrativo en las MYPES Y PYMES. (A y B)</li> <li>5. Gestión Funcional las MYPES y PYMES: (B y C)</li> <li>6. Plan de negocios de MYPES y PYMES (B y C)</li> <li>7. Legislación Comercial en el Perú. (B y C)</li> <li>8. Constitución y aspectos generales de la Ley General de Sociedades N° 26887. (B y C)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> sectores empresariales</p> <p>Clases: Comercio Servicio Industrial Extractiva</p> <p><u>Categoría 2:</u> Proceso de creación</p> <p>Clases: Constitución Formalización</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>Contador realizando la gestión para la creación de nuevas empresas</p> <p>Producto:</p> <p>Constitución y Administración de MYPES y PYMES</p>	

FUNCIÓN CLAVE 2: Gerenciar las actividades de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a políticas y procedimientos

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-2.1-CON</b>	Administrar las actividades de operación de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-2.1-CON - EC - 2.1.2</b>	Ejecutar los procesos respecto a las obligaciones empresariales y de gestión de acuerdo a la legislación vigente	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSIÓN ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Define la importancia del derecho constitucional y la obligación de enseñar los derechos y obligaciones contempladas en la carta magna en función a los principios generales y fundamentales del sistema jurídico peruano para aplicar en el ejercicio de la profesión contable con criterio y responsabilidad.</p> <p>B. Explica el origen y la extinción de obligaciones y derechos laborales, derivados del contrato de trabajo entre empleadores y trabajadores comprendidos en el derecho individual del trabajo para su aplicación en el ejercicio de la profesión</p> <p>C. Identifica el origen y la extinción de obligaciones y derechos laborales, derivados del contrato de trabajo entre el estado y sus trabajadores (funcionarios y servidores públicos) comprendidos en el régimen laboral público para la aplicación en el ejercicio de la profesión.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Aspectos teóricos sobre el Estado, Sociedad y nación.(A)</li> <li>2. Constitución Política Del Estado y código civil vigentes.(A,B y C)</li> <li>3. Teoría general del derecho laboral.(A,B y C)</li> <li>4. Normas y principios que rigen el derecho laboral público y privado.(A,B y C)</li> <li>5. Contrato y extinción del vínculo laboral. (B y C)</li> <li>6. Ley de procedimientos administrativos.(C)</li> <li>7. Organismos nacionales e internacionales del trabajo.(B y C)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> Estado de conocimientos y aplicación de la constitución política y las normas laborales. Clases:Eficiente. Crítico. Clases: Normas en derecho laboral La constitución política Organismos internacionales del trabajo. El Código civil Normas de regimenes laborales: privado y público. Y las demás normas conexas</p> <p><u>Categoría 2:</u> Sectores Económicos Clases: Privado Público Mixtos</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Profesional contable determinando los derechos y obligaciones de los trabajadores.</p> <p>Producto: Remuneraciones y compensaciones calculadas.</p>	

FUNCIÓN CLAVE 2: Gerenciar las actividades de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a políticas y procedimientos

<p>Versión: 4</p>	<p>Fecha de aprobación: 03-04-2014</p>	<p>Vigencia: 01-08-2014</p>	<p>Profesión: CONTADOR PUBLICO</p>
<p>TÍTULO DE LA NCP</p>	<p>Código <b>NCP-2.1-CON</b></p>	<p>Administrar las actividades de operación de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.</p>	
<p>ELEMENTO DE COMPETENCIA</p>	<p>Código <b>NCP-2.1-CON – EC – 2.1.3</b></p>	<p>Ejecutar los procesos respecto a las obligaciones en materia tributaria de acuerdo a la legislación vigente</p>	
<p><u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u></p>		<p><u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSIÓN ESENCIALES</u></p>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Analiza el origen y fundamentos de la tributación, la importancia y naturaleza del tributo en un estado moderno.</p> <p>B. Identifica las obligaciones tributarias (IGV e ISC, Impuestos Municipales) y realiza las declaraciones mensuales y anuales de los tributos administrativos por la SUNAT.</p> <p>C. Reconoce los aspectos generales, principios, criterios en la que se fundamenta la imposición del Impuesto a la Renta y su ámbito de aplicación para elaborar la declaración anual y mensual</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Doctrina, principios, normas e hipótesis de incidencia tributaria (A)</li> <li>2. Código tributario y obligación tributaria (A)</li> <li>3. La administración y procedimientos tributarios.(A y B)</li> <li>4. Ley del Impuesto General a las Ventas y Selectivo al Consumo, (A y B)</li> <li>5. Tributos de gobiernos locales (A y B)</li> <li>6. Impuesto a la Renta (C)</li> <li>7. Otros Regímenes tributarios: RUS, RER. (C)</li> </ol>	
<p><u>RANGO DE APLICACIÓN</u></p>		<p><u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u></p>	
<p><u>Categoría 1:</u> Tipo de obligaciones tributarias</p> <p>Clases: Formales</p> <p>Sustanciales</p> <p><u>Categoría 2:</u> Sectores empresariales</p> <p>Clases: Comercio</p> <p>Servicio</p> <p>Industrial</p> <p>Extractiva</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>Contador realizando declaraciones tributarias en función a las normas tributarias</p> <p>Producto:</p> <p>Elaboración de PDTs</p>	

FUNCION CLAVE 2: Gerenciar las actividades de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a políticas y procedimientos

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-2.1-CON</b>	Administrar las actividades de operación de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-2.1-CON - EC - 2.1.4</b>	Gestionar empresas para satisfacer la demanda del mercado nacional e internacional	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Organiza los conocimientos de administración de personal, producción y logística para elaborar los planes funcionales y evalúa los procedimientos administrativos óptimos de ésta áreas utilizando las principales herramientas de la administración</p> <p>B. Explica la filosofía y los procedimientos, las estrategias y tácticas del Marketing en la administración de organizaciones en general en el desarrollo económico del país</p> <p>C. Diseña las estrategias a aplicar en una organización, reconociendo la importancia para el logro de los objetivos en el entorno en el cual se desarrolla, con creatividad, realismo y mentalidad innovadora.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aspectos Generales de la Administración.- Proyecto y Planes de Negocios.(A)</li> <li>2. Administración de Personal, de Producción, de Logística., del riesgo y planes (A)</li> <li>3. Naturaleza y ámbito de Marketing. Mercado de productores y consumidores.(B)</li> <li>4. Investigación de Mercados, planeación del Producto e Innovación del Productos (B)</li> <li>5. Gestión y administración estratégica.(C)</li> <li>6. Plan Estratégico (C)</li> <li>7. Beneficios, etapas, factores que influyen el plan estratégico (C).</li> <li>8. Análisis de la situación Misión, Visión, Matriz FODA (C)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> niveles de aplicación Clases: Operativo Gerencial Estratégico</p> <p><u>Categoría 2:</u> sectores empresariales Clases: Comercio Servicio Industrial Extractiva</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Contador administrando la empresa en función a la planificación, organización, dirección y control.</p> <p>Producto: Administrador de una organización Plan estratégico, táctico y operativo Estudio de Mercado</p>	

FUNCIÓN CLAVE 2: Gerenciar las actividades de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a políticas y procedimientos

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TÍTULO DE LA NCP	Código <b>NCP-2.1-CON</b>	Administrar las actividades de operación de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-2.1-CON - EC - 2.1.5</b>	integrar al personal de acuerdo al perfil requerido por la empresa y su desarrollo dentro de la organización	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Conoce los elementos del proceso administrativo en la gestión del talento humano para tener un buen clima organizacional dentro del ambiente empresarial</p> <p>B. Analiza y Resuelve conflictos organizacionales a través del proceso de Negociación y así mejorar la retribución que percibe el trabajador</p> <p>C. Explica el Liderazgo Empresarial para una buena dirección, comunicación y motivación del personal con que cuenta una entidad empresarial.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Clima Organizacional (A)</li> <li>2. Sistema de Administración del Talento Humano (A)</li> <li>3. Proceso de selección.(A)</li> <li>4. Diseño de un sistema de retribuciones (B).</li> <li>5. Competencias directivas de la dirección y comunicación de personas (B y C)</li> <li>6. Motivación de personal (C).</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p>Categoría 1: sectores empresariales</p> <p>Clases: Comercio</p> <p style="padding-left: 20px;">Servicio</p> <p style="padding-left: 20px;">Industrial</p> <p style="padding-left: 20px;">Extractiva</p> <p><u>Categoría 2:</u> Unidades Operativas</p> <p>Clases: Presupuesto</p> <p style="padding-left: 20px;">Abastecimiento</p> <p style="padding-left: 20px;">Tesorería</p> <p style="padding-left: 20px;">Personal</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>Contador incorporando personal a la organización siguiendo los procedimientos correspondientes.</p> <p>Producto:</p> <p>Cuadro de asignación de personal</p>	

FUNCIÓN CLAVE 2: Gerenciar las actividades de inversión de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a las políticas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TÍTULO DE LA NCP	Código <b>NCP-2.2-CON</b>	Dirigir las actividades de inversión y financiamiento de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-2.2-CON – EC – 2.2.1</b>	Gestionar recursos financieros a nivel de diversas fuentes de financiamiento de acuerdo a las políticas empresariales	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Define e interpreta la información financiera de los entes económicos, basada en modelos matemáticos que permiten hacer una evaluación oportuna y razonable en el ámbito financiero.</p> <p>B. Detalla y Aplica los procesos del control financiero, generando cuadro de mando del componente financiero, para la toma de decisiones.</p> <p>C. Desarrolla habilidad financiera en todo proceso de análisis, evaluación y la toma de decisiones de inversión y financiamiento de la empresa.</p> <p>D. Conoce el desempeño de las corporaciones multinacionales en un ambiente de riesgo.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bases Teóricas y fundamentos conceptuales de Matemáticas Financieras (A)</li> <li>2. Indicadores de resultados, comportamiento y evaluación financiera (A)</li> <li>3. Administración financiera de activos, pasivos y de ingresos. (AB)</li> <li>4. Modalidades de financiamiento empresarial y costo financiero (ABC)</li> <li>5. El Sistema Financiero nacional e internacional.(C)</li> <li>6. Determinación de necesidades de financiamiento: El Presupuesto de capital y Presupuesto de Tesorería. (ABC)</li> <li>7. Estados Financieros Proyectados. (CD)</li> <li>8. Evaluación Financiera y Económica. (CD)</li> <li>9. Valoración de empresas: (BCD)</li> <li>10. La Administración del Riesgo. (CD)</li> <li>11. Planea, controla y evalúa las decisiones de financiamiento e financiamiento de corto, mediano y largo plazo. (ABC)</li> <li>12. Conoce y maneja los instrumentos financieros en el mercado internacional. (CD)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> sectores empresariales Clases: financiero comercio Servicio</p> <p><u>Categoría 2:</u> Unidades Operativas Clases: Finanzas Tesorería</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Contador incorporando a las finanzas de la organización siguiendo los procedimientos correspondientes.</p> <p>Producto: Estados Financieros, Indicadores Financieros Económicos</p>	

FUNCION CLAVE 2: Gerenciar las actividades de inversión de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a las políticas y procedimientos vigentes.

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código NCP-2.2-CON	Dirigir las actividades de inversión y financiamiento de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código NCP-2.2-CON - EC - 2.2.2	Administrar políticas del mercado financiero en función a la normatividad vigente	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Capacitado para la administración en ambientes de riesgos del sistema financiero nacional e internacional.</p> <p>B. Evalúa la generación de valor a partir del presupuesto de capital, costo de capital y estructura en un contexto de mercados financieros de dinero y capitales.</p> <p>C. Conoce las políticas y alternativas adecuadas del mercado bursátil, seguros y reaseguros, en el mercado nacional e internacional.</p> <p>D. Conocer el marco normativo y conceptual de las empresas del sector financiero.</p> <p>E. Analizar y conocer la estructura del Plan Contable Financiero.</p> <p>F. Analizar y conocer las Operaciones Bancarias de las entidades financieras.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Sistema Financiero Nacional e Internacional. (A)</li> <li>2. Empresas Bancarias, Caja Rurales de Ahorro y Crédito entre otros.</li> <li>3. Plan Contable del Sector Financiero.(DEF)</li> <li>4. Operaciones bancarias de las empresas del sector financiero. .(DEF)</li> <li>5. Los Mercados de Valores y su supervisión Técnicas operacionales del sistema financiero y bursátil.(B)</li> <li>6. Los instrumentos financieros en la operatividad de los Mercados Bursátiles, Seguros y Reaseguros. (BC)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p>Categoría 1: sectores empresariales</p> <p>Clases: financiero comercio Servicio</p> <p>Categoría 2: Unidades Operativas</p> <p>Clases: Finanzas Tesorería</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Contador incorporando personal a la organización siguiendo los procedimientos correspondientes.</p> <p>Producto: Manejo de Finanzas Estados Financieros Bancarios según SBS, SMV</p>	

FUNCION CLAVE 2: Gerenciar las actividades de inversión de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a las políticas y procedimientos vigentes.

Versión: 1	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código NCP-2.2-CON	Dirigir las actividades de inversión y financiamiento de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código NCP-2.2-CON - EC - 2.2.3	Operacionalizar las actividades del comercio internacional de acuerdo a las normas estandarizadas internacionales.	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Identifica la importancia del comercio internacional en el desarrollo de los pueblos y conoce la normatividad y las instituciones que interviene en las operaciones comerciales entre dos o más países.</p> <p>B. Capacitado para gestionar los procedimientos de importación y exportación.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aspectos básicos del comercio internacional OMC, OMA.</li> <li>2. El marco normativo del Comercio Internacional</li> <li>3. Procedimientos de Importación y Exportación.</li> <li>4. Liquidación y Contabilización de las operaciones de importación y exportación.</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p>Categoría 1: sectores empresariales</p> <p>Clases: financiero comercio Servicio</p> <p><u>Categoría 2:</u> Unidades Operativas</p> <p>Clases: Finanzas Tesorería Seguros Presupuesto</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>Contador incorporando Mercado, comercio, seguros de la organización siguiendo los procedimientos correspondientes.</p> <p>Producto:</p> <p>Estados Financieros para incorporar a la SMV.</p> <p>Bolsa de Valores.</p>	



FUNCION CLAVE 3: Realizar acciones de control en organizaciones, de acuerdo a normas nacionales e internacionales vigentes

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-3.1-CON</b>	Auditar los estados financieros – presupuestales y de gestión de las entidades públicas y privadas de acuerdo a la normatividad del sistema nacional de control	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-3.1-CON – EC – 3.1.1</b>	Realizar auditorías y exámenes especiales a los estados financieros – presupuestarios y auditorias de gestión relacionados con los hechos económicos de la entidad de acuerdo a las NAGUS y NIAs	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Elabora el programa de auditoria de acuerdo a las normas, técnicas y procedimientos vigentes.</p> <p>B. Efectúa exámenes selectivos aplicando normas, técnicas y procedimientos vigentes</p> <p>C. Elabora el dictamen de auditoria aplicando las normas, procedimientos y técnicas mediante el uso de instrumentos de auditoria</p> <p>D. Formula el Informe de Auditoria de gestión y examen especial aplicando las normas, procedimientos y técnicas mediante el uso de instrumentos de auditoria</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marco conceptual de la Auditoria Gubernamental (ABCD)</li> <li>2. Sistema Nacional de control (ABCD)</li> <li>3. Norma de Auditoría Gubernamental (NAGU) (ABCD)</li> <li>4. Manual de auditoria gubernamental MAGU (ABCD)</li> <li>5. Normas Internacional de Auditoria – NIAs(ABCD)</li> <li>6. Procedimientos, Técnicas y pruebas de auditoria (ABCD)</li> <li>7. Proceso de auditoria (ABCD)</li> <li>8. Papeles de trabajo(ABCD)</li> <li>9. Hallazgos de auditoria (B)</li> <li>10. Examen especial (D)</li> <li>11. Auditoría financiera (C)</li> <li>12. Auditoria de gestión (D)</li> <li>13. Dictamen e informe de auditoría (CD)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> estado de aplicación de las normas técnicas de control interno.</p> <p>Clases: Eficiente Critico</p> <p><u>Categoría 2:</u> Normas de auditoria gubernamental</p> <p>Clases: NAGUS MAGUS NIAS</p> <p><u>Categoría 3:</u> Unidades Operativas</p> <p>Clases: Presupuesto Abastecimiento Tesorería Personal</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Prueba escrita Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Auditor realizando un proceso de auditoria gubernamental de acuerdo a las normas y procedimientos vigentes</p> <p>Resultado: Dictamen de Auditoria Informes de Auditoria Gubernamental</p>	

FUNCION CLAVE 3: Realizar acciones de control en organizaciones, de acuerdo a normas nacionales e internacionales vigentes

<p>Versión: 4</p>	<p>Fecha de aprobación: 03-04-2014</p>	<p>Vigencia: 01-08-2014</p>	<p>Profesión: CONTADOR PUBLICO</p>
<p>TITULO DE LA NCP</p>	<p>Código <b>NCP-3.1-CON</b></p>	<p>Auditar los estados financieros – presupuestales y de gestión de las entidades públicas y privadas de acuerdo a la normatividad del sistema nacional de control</p>	
<p>ELEMENTO DE COMPETENCIA</p>	<p>Código <b>NCP-3.1-CON – EC – 3.1.2</b></p>	<p>Evaluar la aplicación de control interno en cada uno de los sistemas administrativos de acuerdo a normas y procedimiento vigentes</p>	
<p><u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u></p>		<p><u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u></p>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Las normas de control interno son implementados de acuerdo a los lineamientos y normatividad vigente.</p> <p>B. Las actividades de control son implementadas de acuerdo a la identificación de riesgos de acuerdo a los lineamientos y normatividad vigente</p> <p>C. Los trabajadores, están informados de las actividades de control interno en los diferentes sistemas administrativos de la entidad</p> <p>D. Se realiza la supervisión y monitoreo de las acciones de control interno aplicando los lineamientos y normatividad vigente.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistema Nacional de Control (ABCD)</li> <li>2. Normas Técnicas de control interno para los diferentes sistemas administrativos(ABCD)</li> <li>3. Actividades de control (ABC)</li> <li>4. Control interno (A,B,C,D)</li> <li>5. Informe COSO (A,B,C,D)</li> <li>6. Identificación de riesgos(B)</li> <li>7. Implementación de actividades de control interno(B,C)</li> <li>8. Monitoreo y supervisión del control interno(D)</li> </ol>	
<p><u>RANGO DE APLICACIÓN</u></p>		<p><u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u></p>	
<p>Categoría 1: Estado de aplicación del informe COSO.</p> <p>Clases: Eficiente</p> <p>Critico</p> <p>Categoría 2: Sistemas administrativos</p> <p>Clases: Abastecimiento</p> <p>Tesorería</p> <p>Personal, etc.</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>Auditor simulando un proceso de control interno de acuerdo a los lineamientos del informe COSO</p> <p>Producto:</p> <p>Flujogramas del proceso de control interno</p> <p>Informes de evaluación de control interno</p>	

FUNCION CLAVE 3: Realizar acciones de control en organizaciones, de acuerdo a normas nacionales e internacionales vigentes

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-3.2-CON</b>	Auditar los estados financieros y de gestión de las organizaciones del sector privado de acuerdo a las normas de auditoría	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-3.1-CON – EC – 3.2.1</b>	Realizar procesos de auditoría financiera y tributaria, exámenes especiales y de gestión de acuerdo a las NAGAS, NIAs y demás normas vigentes	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Planea el proceso de auditoría de acuerdo a los principios y normas vigentes.</p> <p>B. El programa de auditoría es elaborado y ejecutado, de acuerdo a las normas de auditoría vigentes.</p> <p>C. La recopilación de datos es realizada en forma ética y reservada.</p> <p>D. Se realiza el informe de auditoría de acuerdo a los procedimientos establecidos</p> <p>E. Redacta órdenes de pago de acuerdo a los procedimientos y técnicas de Auditoría tributaria</p> <p>F. Proyecta resoluciones de determinación y multa de acuerdo a los procedimientos y técnicas de Auditoría tributaria</p>		<p>El estudiante, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marco Conceptual de Auditoría (ABCDE)</li> <li>2. Marco normativo de Auditoría aplicable (ABCDEF)</li> <li>3. Contrato de Auditoría (AB)</li> <li>4. Procedimientos y técnicas de auditoría (ABCDEF)</li> <li>5. Planeamiento de Auditoría (A)</li> <li>6. Planilla de riesgos de Auditoría (ABC)</li> <li>7. Ejecución de auditoría por rubros usando técnicas de documentación y análisis (los papeles de trabajo, pruebas de cuentas, etc.). (BCDEF)</li> <li>8. Dictamen de auditoría. (D)</li> <li>7. Informe de Auditoría. (D)</li> <li>8. Presunciones tributarias (SC)</li> <li>9. Determinación de la obligación tributaria (EF)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p>Categoría 1: Estado de aplicación de las normas de auditoría I. Clases: Eficiente Crítico</p> <p>Categoría 2: Normas de auditoría Clases: NAGAS NIAS NIC - NIIF</p> <p>Categoría 3: Sectores empresariales Comercio Industria Extractivas Servicios</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Auditor realizando un proceso de auditoría financiera de acuerdo a las normas de auditoría</p> <p>Producto: Dictamen de auditoría Informe de auditoría Resoluciones de determinación y multa</p>	

FUNCION CLAVE 3: Realizar acciones de control en organizaciones, de acuerdo a normas nacionales e internacionales vigentes

Versión: 5	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-3.2-CON</b>	Auditar los estados financieros y de gestión de las organizaciones del sector privado de acuerdo a las normas de auditoria	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-3.1-CON – EC – 3.2.2</b>	Realizar procesos de auditoria, exámenes especiales en materia ambiental de acuerdo a las normas vigentes	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. identifica el origen de la contaminación ambiental, evaluando la ética empresarial de acuerdo a las normas vigentes</p> <p>B. determina la relación de las normas internacionales de contabilidad y lo costos ambientales de manera de manera eficiente</p> <p>C. Analiza los avances contra la contaminación ambiental en el contexto moderno</p> <p>D. Evalúa los sistemas de gestión ambiental de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.</p> <p>E. Elabora el informe de auditoría ambiental de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Etica y medioambiente (ABCD)</li> <li>2. Medio ambiente y desarrollo sustentable (ABCD)</li> <li>3. La contaminación ambiental (A)</li> <li>4. Normas internacionales de contabilidad y costos ambientales(ABD)</li> <li>5. Evaluación y determinación de los Impactos Ambientales (c)</li> <li>6. Avances en la lucha contra la contaminación ambiental(C)</li> <li>7. Sistema de gestión ambiental (D)</li> <li>8. auditoría ambiental(ABCD)</li> <li>9. Impacto ambiental y medidas de control ambiental(ABCD)</li> <li>10. Informe de Auditoría Ambiental (E)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> estado de aplicación de las normas de auditoría ambiental Clases: Eficiente Crítico</p> <p><u>Categoría 3:</u> Sectores Económicos Clases: Industria Extractiva</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño: Auditor realizando un proceso de auditoría ambiental de acuerdo a las normas vigentes</p> <p>Producto: Estudio de Impacto Ambiental Informe de Auditoría Ambiental</p>	

FUNCION CLAVE 3: Realizar acciones de control en organizaciones, de acuerdo a normas nacionales e internacionales vigentes

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-3.2-CON</b>	Auditar los estados financieros y de gestión de las organizaciones del sector privado de acuerdo a las normas de auditoria	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-3.1-CON – EC – 3.2.3</b>	Validar la aplicación del control interno en la gestión empresarial de acuerdo con las políticas organizacionales y normatividad vigente	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Las normas de control interno son implementados de acuerdo a los lineamientos del informe COSO.</p> <p>B. Las actividades de control son implementadas de acuerdo a la identificación de riesgos de acuerdo a los lineamientos del informe COSO.</p> <p>C. Realiza actividades de supervisión y monitoreo de las acciones de control interno aplicando los lineamientos del informe COSO.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Control interno en el ámbito empresarial (A,B,C,D)</li> <li>2. Informe COSO (A,B,C,D)</li> <li>3. Ámbito de aplicación del control interno(A)</li> <li>4. Identificación de riesgos(B)</li> <li>5. Implementación de actividades de control interno(B,C)</li> <li>6. Monitoreo y supervisión del control interno (D)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p>Categoría 1: Estado de aplicación del informe COSO.</p> <p>Clases: Eficiente Crítico</p> <p>Categoría 2: áreas funcionales</p> <p>Clases: Comercialización Producción Administración</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>Auditor simulando un proceso de control interno de acuerdo a los lineamientos del informe COSO</p> <p>Producto:</p> <p>Flujogramas del proceso de control interno</p> <p>Informes de evaluación de control interno</p>	

FUNCION CLAVE 3: Realizar acciones de control en organizaciones, de acuerdo a normas nacionales e internacionales vigentes

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-3.3-CON</b>	Realizar peritajes judiciales y fiscales de acuerdo a las normas procesales establecidas.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-3.3-CON – EC – 3.3.1</b>	Formular informes periciales de casos judicializados, ofrecido como medio de prueba de acuerdo a los códigos procesales	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. El informe pericial contable civil se redacta aplicando procedimientos, principios y normas vigentes</p> <p>B. El informe pericial contable tributario se redacta aplicando El procedimiento del peritaje en función a los principios y normas vigentes</p> <p>C. El informe pericial contable laboral se redacta aplicando El procedimiento del peritaje en función a los principios y normas vigentes</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aspectos Generales de la pericia judicial (A,B,C)</li> <li>2. Peritaje Judicial Contable (A,B,C)</li> <li>3. Procedimientos del Peritaje, en los diferentes procesos (Civil, Tributario, Laboral, etc. ) (A,B,C)</li> <li>4. Informe Pericial (Civil, Tributario, Laboral, etc.) (A,B,C)</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> informe pericial.</p> <p>Clases: Contable civil Contable tributario Contable laboral</p> <p><u>Categoría 2:</u> Sectores Económicos</p> <p>Clases: Comercio Industria Servicio Extractiva</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Respuestas a preguntas de 1 al 10</p> <p>Desempeño:</p> <p>perito realizando un proceso de peritaje contable judicial de acuerdo al procedimiento de peritaje</p> <p>Producto:</p> <p>Informe pericial</p>	

FUNCION CLAVE 3: Realizar acciones de control en organizaciones, de acuerdo a normas nacionales e internacionales vigentes

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-3.3-CON</b>	Realizar peritajes judiciales y fiscales de acuerdo a las normas procesales establecidas.	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-3.3-CON – EC – 3.3.2</b>	Elaborar el dictamen pericial en asuntos penales, en procesos de investigación a cargo del Ministerio Público.	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
El profesional es competente si: A. El informe pericial penal se redacta aplicando El procedimiento del peritaje en procesos penales y el nuevo código procesal penal B. El informe pericial penal se redacta aplicando los archivos de investigaciones realizadas por el ministerio público.		El profesional, para ser competente necesita saber: 1. Procedimientos del Peritaje, en los procesos penales (AB) 2. La pericia contable judicial con el nuevo Código Procesal Penal. (A) 3. La Pericia en el Ministerio Público (B) 4. Informe pericial (penal) (AB)	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<u>Categoría 1:</u> Sectores Económicos  Clases:     publico privado		Conocimiento y Comprensión:  Respuestas a preguntas de 1 al 10  Desempeño:  Perito realizando un informe de peritaje penal judicial  Producto:  Informe pericial	

FUNCION CLAVE 4: Investigar en materia de ciencias contables de acuerdo a guías y estándares de investigación científica nacional e internacional

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-4.1-CON</b>	Elaborar proyectos de investigación científica en el ámbito de las Ciencias contables, de acuerdo con las normas establecidas	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-4.1-CON – EC – 4.1.1</b>	Aplicar el método científico en el desarrollo de las funciones profesionales con objetividad	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Analiza y explica el proceso de la investigación científica. De acuerdo a estándares internacionales</p> <p>B. Aborda la investigación teniendo en cuenta el conocimiento amplio y objetivo del tema, así como el respaldo del método científico.</p> <p>C. Evidencia coherencia entre problema, objetivos, hipótesis e instrumentos de investigación en la redacción de artículos de investigación.</p> <p>D. Elabora trabajos de investigación concordante con las áreas temáticas en contabilidad precisando el nivel investigación científica de acuerdo al método científico.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La ciencia, investigación y el conocimiento científico.</li> <li>2. Corrientes epistemológicas contemporáneas</li> <li>3. Fases de la investigación científica.</li> <li>4. Clasificación de la investigación científica.</li> <li>5. Métodos y metodología en la investigación científica, cualitativa y cuantitativa.</li> <li>6. Criterios de investigación científica.</li> <li>7. Problema de investigación</li> <li>8. Objetivos, Justificación alcance Tipos</li> <li>9. Hipótesis – operacionalización de variables e indicadores</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> entidades de investigación</p> <p>Clases: Publicas Privadas</p> <p><u>Categoría 2:</u> Sectores de investigación</p> <p>Clases: Producción Servicios</p> <p><u>Categoría 3:</u> Funciones profesionales</p> <p>Clases: Planificar Organizar Dirigir Controlar</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Evaluación sobre redacción de los procesos de la investigación científica</p> <p>Desempeño:</p> <p>Profesional redactando artículos de investigaciones según los niveles de investigación y el método científico</p> <p>Producto:</p> <p>Informe de investigaciones exploratorias y descriptivas y artículos de investigación.</p>	



FUNCIÓN CLAVE 4: Investigar en materia de ciencias contables de acuerdo a guías y estándares de investigación científica nacional e internacional

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TÍTULO DE LA NCP	Código <b>NCP-4.1-CON</b>	Elaborar proyectos de investigación científica en el ámbito de las Ciencias contables, de acuerdo con las normas establecidas	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-4.1-CON – EC – 4.1.2</b>	Formular proyectos de investigación científica en concordancia a las demandas de desarrollo nacional, regional y local en base a procesos científicos	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Identifica problemas de investigación en las áreas temáticas de contabilidad en base al proceso del método científico y normas emanadas por la Universidad</p> <p>B. Formula los objetivos que guiarán la investigación en base al proceso del método científico y normas emanadas por la Universidad</p> <p>C. Redacta el marco teórico, la hipótesis, variable e indicadores en base al proceso del método científico y normas emanadas por la Universidad</p> <p>D. Elabora un perfil proyecto de investigación concordante con las áreas temáticas en contabilidad precisando el nivel de investigación científica de acuerdo al método científico y normas emanadas por la Universidad</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definiciones de métodos.</li> <li>2. Dinámica del proceso de investigación científica</li> <li>3. Tema de investigación.</li> <li>4. Planteamiento del problema</li> <li>5. Formulación de objetivos General y Específicos</li> <li>6. Limitaciones del estudio.</li> <li>7. Marco teórico.</li> <li>8. Marco conceptual.</li> <li>9. Formular hipótesis y variables.</li> <li>10. Población y Muestra</li> <li>11. Presupuesto</li> <li>12. Cronograma</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> entidades de investigación Clases: Publicas Privadas</p> <p><u>Categoría 2:</u> Sectores de investigación Clases: Producción Servicios</p> <p><u>Categoría 3:</u> funciones profesionales Clases: Planificar Organizar Dirigir Controlar</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Evaluación sobre conocimientos de los procesos de la investigación científica</p> <p>Desempeño:</p> <p>Profesional redactando el proyecto de investigación aplicando técnica e instrumento de investigación.</p> <p>Producto:</p> <p>Proyecto de investigación</p>	

**FUNCION CLAVE 4:** *Investigar en materia de ciencias contables de acuerdo a guías y estándares de investigación científica nacional e internacional*

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TITULO DE LA NCP	Código <b>NCP-4.2-CON</b>	Ejecutar proyectos de investigación científica, de acuerdo a normas establecidas	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-4.2-CON – EC – 4.2.1</b>	Redactar el informe final de investigación de acuerdo a parámetros establecidos	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSION ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Selecciona la técnica e instrumento adecuado para recolección de datos, en función a los parámetros definidos en el proyecto de investigación..</p> <p>B. Analiza y sistematiza la información estadística. Para su interpretación, en función a las variables de la investigación</p> <p>C. Contrasta la hipótesis de investigación. Para redactar la discusión y resultados de la investigación</p> <p>D. Elabora el borrador del trabajo de investigación, concordante con las áreas temáticas en contabilidad precisando de acuerdo al método científico y normas emanadas por la Universidad</p> <p>E. Resume la investigación en un artículo de investigación, de acuerdo a estándares internacionales para su publicación en revistas de investigación.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecución del borrador del trabajo de investigación</li> <li>2. Técnicas de Recolección,</li> <li>3. Contratación de las hipótesis</li> <li>4. Análisis y discusión</li> <li>5. Selección de datos y Tabulación de Información</li> <li>6. Formulación de conclusiones y recomendaciones</li> <li>7. Redacción del informe de investigación</li> <li>8. Estándares de redacción de artículos de investigación</li> <li>9. Sustentación de tesis</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> entidades de investigación Clases: Publicas Privadas</p> <p><u>Categoría 2:</u> Sectores de investigación Clases: producción Servicios</p> <p><u>Categoría 3:</u> funciones profesionales Clases: Planificar Organizar Dirigir Controlar</p>		<p>Conocimiento y Comprensión:</p> <p>Evaluación sobre resultados de la los procesos de la investigación científica</p> <p>Desempeño:</p> <p>Profesional ejecutando la investigación en base al método científico para la redacción del informe final.</p> <p>Producto:</p> <p>Borrador de trabajo de investigación.</p>	

FUNCIÓN CLAVE 4: Investigar en materia de ciencias contables de acuerdo a guías y estándares de investigación científica nacional e internacional

Versión: 4	Fecha de aprobación: 03-04-2014	Vigencia: 01-08-2014	Profesión: CONTADOR PUBLICO
TÍTULO DE LA NCP	Código <b>NCP-4.2-CON</b>	Ejecutar proyectos de investigación científica, de acuerdo a normas establecidas	
ELEMENTO DE COMPETENCIA	Código <b>NCP-4.2-CON – EC – 4.2.2</b>	Publicar los resultados de investigación de acuerdo a los procedimientos establecidos	
<u>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</u>		<u>CONOCIMIENTOS Y COMPRENSIÓN ESENCIALES</u>	
<p>El profesional es competente si:</p> <p>A. Identifica problemas de investigación en las áreas temáticas de contabilidad en base al proceso del método científico y estándares de artículos de investigación</p> <p>B. Formula los objetivos que guiarán la investigación en base al proceso del método científico y estándares de artículos de investigación</p> <p>C. Redacta el marco teórico, la hipótesis, variable e indicadores en base al proceso del método científico y estándares de artículos de investigación</p> <p>D. Selecciona la técnica e instrumento adecuado para recolección de datos, en función a los parámetros definidos en artículos de investigación.</p> <p>E. Analiza y sistematiza la información estadística. Para su interpretación, en función a las variables de los artículos de investigación</p> <p>F. Redacta la investigación en un artículo de investigación, de acuerdo a estándares internacionales para su publicación en revistas de investigación.</p>		<p>El profesional, para ser competente necesita saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Publicación de investigación</li> <li>2. Redacción del informe de investigación</li> <li>3. El artículo de investigación</li> <li>4. Estructura de un artículo de investigación</li> <li>5. Estándares de redacción de artículos de investigación</li> <li>6. Estilos de redacción de artículos científicos</li> <li>7. Revistas indexadas.</li> </ol>	
<u>RANGO DE APLICACIÓN</u>		<u>EVIDENCIAS REQUERIDAS</u>	
<p><u>Categoría 1:</u> entidades de investigación Clases: Públicas Privadas</p> <p><u>Categoría 2:</u> Sectores de investigación Clases: producción servicios</p> <p><u>Categoría 3:</u> clases de investigación Clases: Cualitativa Cuantitativa</p>		<p>Conocimiento y Comprensión: Evaluación sobre resultados de los procesos de la investigación de artículos de investigación</p> <p>Desempeño: Profesional ejecutando artículos de investigación en base al método científico para la redacción en revistas de investigación.</p> <p>Producto: Artículo de investigación</p>	