

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO  
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

**MAPA FUNCIONAL DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES PARA FORMAR CONTADORES PÚBLICOS**

**PROPOSITO PRINCIPAL:** CONTRIBUIR EN EL DESARROLLO DE LAS ORGANIZACIONES EN EL ÁMBITO DE LAS CIENCIAS CONTABLES, BASADOS EN PRINCIPIOS Y NORMAS VIGENTES.

FUNCION CLAVE	UNIDAD DE COMPETENCIA	ELEMENTOS DE COMPETENCIA
1. Desarrollar operaciones de la contabilidad financiera y administrativa de las organizaciones de acuerdo con las normas y procedimientos vigentes.	1.1 Procesar la información financiera, presupuestaria y de los sistemas administrativos de las entidades públicas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	1.1.1 Ejecutar los sistemas administrativos de acuerdo a las normas vigentes
		1.1.2 Conducir el proceso presupuestario de la institución pública en base a los principios y normas establecidas
		1.1.3 Integrar la Información contable de los diferentes sistemas de la organización según normas contables
		1.1.4 Formular Estados financieros y presupuestarios de acuerdo a las normas pertinentes
		1.1.5 Elaborar proyectos de inversión pública en base a la normatividad vigente
	1.2 Procesar la información financiera, presupuestaria y administrativa de las organizaciones privadas de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.	1.2.1 Conocer los principios y normas de las Ciencias Contables
		1.2.2 Diferenciar los hechos económicos de los diversos sectores empresariales en el marco de las legislación vigente
		1.2.3 Registrar información contable de acuerdo a principios, normas contables, tributarias y laborales.
		1.2.4 Realizar procesos y ajustes contables en función a los principios, normas contables y financieras vigentes
		1.2.5 Procesar la Información contable de las áreas funcionales de los diversos sectores empresariales en el marco de la legislación vigente
		1.2.6 Formular Estados Financieros según principios y normas contables
		1.2.7 Analizar la información contable para la toma de decisiones empresariales de acuerdo a procedimientos vigentes.
		1.2.8 Determinar sistemas de costos adecuando a la naturaleza de la empresa para la toma de decisiones y maximización de rentabilidad de acuerdo a la política empresarial
		1.2.9 Formular los presupuestos operativo y financiero para el corto, mediano y largo plazo de manera eficiente vigente
2. Gerenciar las actividades de operación, inversión y financiamiento de las organizaciones de acuerdo a políticas y procedimientos vigentes	2.1 Administrar las actividades de operación de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.	2.1.1 Gestionar los recursos de las MYPES y PYMES de acuerdo a normas y procedimientos
		2.1.2 Ejecutar los procesos respecto a las obligaciones empresariales y de gestión de acuerdo a la legislación vigente
		2.1.3 Ejecutar los procesos respecto a las obligaciones en materia tributaria de acuerdo a la legislación vigente
		2.1.4 Gestionar empresas para satisfacer la demanda del mercado nacional e internacional
		2.1.5 integrar al personal de acuerdo al perfil requerido por la empresa y su desarrollo dentro de la organización
	2.2 Dirigir las actividades de inversión y financiamiento de las organizaciones para generar resultados óptimos de acuerdo a políticas y procedimientos establecidos.	2.2.1 Gestionar recursos Financieros a nivel de diversas fuentes de financiamiento de acuerdo a las políticas empresariales
		2.2.2 Administrar políticas del mercado financiero en función a la normatividad vigente
		2.2.3 Operacionalizar las actividades del comercio internacional de acuerdo a las normas estandarizadas internacionales

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO  
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

3. Realizar acciones de control en organizaciones, de acuerdo a normas nacionales e internacionales vigentes	3.1 Auditar los estados financieros – presupuestales y de gestión de las entidades públicas de acuerdo a la normatividad del sistema nacional de control.	3.1.1 Realizar auditorías y exámenes especiales a los estados financieros – presupuestarios y auditorías de gestión relacionados con los hechos económicos de la entidad de acuerdo a las NAGUS y NIAs
	3.2 Auditar los estados financieros y de gestión de las organizaciones del sector privado de acuerdo a las normas de auditoría.	3.1.2 Evaluar la aplicación de control interno en cada uno de los sistemas administrativos de acuerdo a normas y procedimiento vigentes
		3.2.1 Realizar procesos de auditoría financiera y tributaria, exámenes especiales y de gestión de acuerdo a las NAGAS, NIAs y demás normas vigentes
		3.2.2 Realizar procesos de auditoría, exámenes especiales en materia ambiental de acuerdo a las normas vigentes
	3.3 Realizar peritajes judiciales y fiscales de acuerdo a las normas procesales establecidas.	3.2.3 Validar la aplicación del control interno en la gestión empresarial de acuerdo con las políticas organizacionales y normatividad vigente
		3.3.1 Formular informes periciales de casos judicializados, ofrecido como medio de prueba de acuerdo a los códigos procesales
3.3.2 Elaborar el informe pericial en asuntos penales, en procesos de investigación a cargo del Ministerio Público.		
4. Investigar en materia de ciencias contables de acuerdo a guías y estándares de investigación científica nacional e internacional	4.1 Elaborar proyectos de investigación científica en el ámbito de las Ciencias contables, de acuerdo con las normas establecidas	4.1.1 Aplicar el método científico en el desarrollo de las funciones profesionales con objetividad
		4.1.2 Formular proyectos de investigación científica en concordancia a las demandas de desarrollo nacional, regional y local en base a procesos científicos
	4.2 Ejecutar proyectos de investigación científica, de acuerdo a normas establecidas	4.2.1 Redactar el informe final de investigación de acuerdo a parámetros establecidos
		4.2.2 Publicar los resultados de investigación de acuerdo a los procedimientos establecidos