

SISTEMA GESTIÓN DE CALIDAD

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES DE LA UNA PUNO

(DESCRIPCIÓN DEL ENFOQUE DE LA CALIDAD DE LA EPCC)

PRESENTADO POR DR. GUSTAVO A. TORRES ORIHUELA

NOVIEMBRE DE 2019

PRESENTACIÓN

7

Principios de la Gestión de la Calidad

1. Enfoque al cliente
2. Liderazgo
3. Compromiso de las personas
4. Enfoque a procesos
5. Mejora
6. Toma de decisiones basada en la evidencia
7. Gestión de las relaciones

ISO 9000:2015



ISO 9001:2015



Enfoque al cliente



Liderazgo



Participación del personal



Enfoque basado en procesos



Mejora



Toma de decisiones basada en evidencia



Gestión de las relaciones



Plan de gestión de Calidad

Ejemplo ISO 9000

1. **Escribir** lo que hacemos
2. **Hacer** lo que hemos escrito
3. **Registrar** lo que hicimos
4. **Verificar**
5. **Actuar** sobre la diferencia (Mejorar)

 Normas => ¡no reinventar la rueda!



Planificar la Gestión de Calidad (8.1)

*“Planificar la Gestión de la Calidad es el proceso de **identificar los requisitos y/o estándares de calidad para el proyecto y sus entregables, así como de documentar cómo el proyecto demostrará el cumplimiento con los mismos.***

*El beneficio clave de este proceso es que **proporciona guía y dirección sobre cómo se gestionar y validará la calidad a lo largo del proyecto.**”*

PMBOK, 5ª edición, página 231

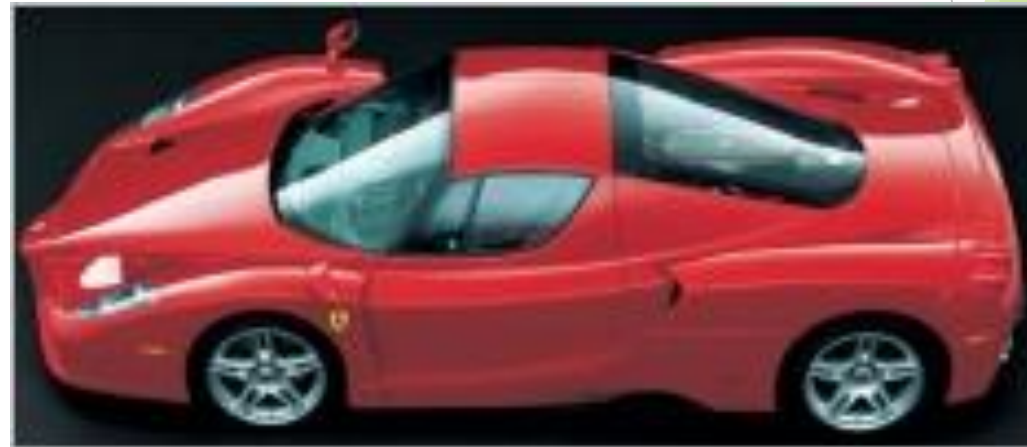
Grado y Calidad

Grado = alcance de especificaciones técnicas

≠ **Grado de Calidad bajo** → puede no ser un problema

Calidad = cumplir con los requisitos

Falta de Calidad → Siempre es un problema



Requisitos de las Partes interesadas que se incluyen en el Sistema de Gestión de Calidad de la EPCC UNA PUNO

	STAKEHOLDERS (Partes interesadas)	BASE	CONDICIÓN OFRECIDA	
	Ministerio de Educación	LEGAL	Ley Universitaria. Artículos: 27, 30, 40, 41, 42, 52, 82,87,124.	
	SINEACE	LEGAL	Normas SINEACE: 34 estándares	
	SINEACE	ISO-9001:2015	Mejora Continua y organizados por funciones y procesos	
	Empresas privadas	Enfocados a las Competencias laborales	Tener profesionales altamente competentes, para el logro de sus metas.	
	Instituciones Públicas	Enfocados a las Competencias laborales	Tener profesionales altamente competentes, para el logro de sus metas.	
	Estudiantes	Enfocados a saber hacer.	Enseñanza y evaluación por competencias de Egreso.	
	Egresados	Empleabilidad	Nivel aceptable	
	Docentes	Clima laboral	Centro laboral con ambiente agradable, facilidades para la capacitación.	
	Personal Administrativo	Clima laboral	Centro laboral con ambiente agradable, facilidades para la capacitación.	
	Autoridades Universitarias	Ley Universitaria	Cumplimiento e implementación de los requisitos de la Ley Universitaria: Artículos: 52, 125, y 131.	

DIMENSIONES Y FACTORES DEL MODELO DE ACREDITACIÓN NACIONAL 2016 -SINEACE



Relación de dimensiones y factores del modelo de acreditación de programas de estudios universitarios

PRINCIPALES REQUISITOS SINEACE

- ▶ **NIVELACIÓN DEL INGRESANTE.** (I Y II CICLO). (TUTORÍA ACADÉMICA: SOBRE EL PERFIL DE INGRESO).
- ▶ **SEGUIMIENTO AL ESTUDIANTE.** (I AL X CICLO). (TUTORÍA ACADÉMICA: SOBRE CURSOS EN DESARROLLO).
- ▶ **SEGUIMIENTO AL EGRESADO.** (FICHA ACTUALIZACION DATOS, CADA DOS MESES). (NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL EGRESADO). (RSU: DESARROLLAR CURSOS DE APOYO).
- ▶ **IDONEIDAD DOCENTE.** (DEBE DEMOSTRAR CON DOCUMENTOS, LA CAPACITACIÓN PARA EL DICTADO DE LOS CURSOS). (ACTUALIZACION DE FILE DOCENTE CADA SEMESTRE).
- ▶ **CURRÍCULO ENFOCADO A LAS COMPETENCIAS DE EGRESO.** (LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS POR EL MERCADO, GUÍAN EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE).
- ▶ **TRABAJO AUTONÓMO DEL ESTUDIANTE.** (DEMOSTRAR QUE PUEDE APRENDER DE MANERA INDIVIDUAL)
- ▶ **ENSEÑANZA Y EVALUACIONES AUTÉNTICAS** (CURSOS, DESARROLLAN CASUÍSTICA REAL Y ACTUAL DE LAS EMPRESAS O INSTITUCIONES).
- ▶ **EVALUACIÓN DEL LOGRO DE LAS COMPETENCIAS DE LOS ESTUDIANTES.** (EXAMENES POR LÍNEAS DE COMPETENCIAS Y ENCUESTAS A DOCENTES Y ESTUDIANTES).
- ▶ **EVALUACION DEL LOGRO DE COMPETENCIAS DE LOS EGRESADOS.** (ENCUESTAS A EGRESADOS Y A SUS JEFES INMEDIATOS).
- ▶ **INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN.** (ALTERNATIVA DE TESIS APLICADA O TECNOLÓGICA).
- ▶ **PUBLICACIÓN DE INVESTIGACIONES DE DOCENTES Y ESTUDIANTES.** (IMPLEMENTAR REVISTA DIGITAL “CONTABILIDAD Y GERENCIA”)

PROCESOS ESTRATÉGICOS EPCC

- ▶ El sistema de calidad educativo de la escuela, es transversal, comprende todos los procesos de nuestro programa.
- ▶ De acuerdo con el modelo de acreditación de SINEACE, la principal tarea estratégica, consiste en el estudio de las competencias laborales del profesional contable, lo que servirá de insumo principal para elaborar la estructura curricular de la Escuela.
- ▶ **Los principales procesos, procedimientos son:**
- ▶ **1) Estudio y análisis de las Competencias del Perfil del Egresado:** Proceso para construir el Perfil del Egresado EPCC según el Mercado Laboral.
- ▶ **2) Implementación y Funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad:** Plan de Implementación del Sistema de Gestión de Calidad de la EPCC.
- ▶ **3) Definición de Políticas de Calidad del Programa:** Informe de la Decanatura sobre las políticas de Calidad de la EPCC.
- ▶ **4) Medición y análisis de los resultados de las actividades estratégicas:** Informe Operacional semestral.

PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL EPCC (I)

- ▶ La estructura curricular por competencias laborales, permite que los contenidos temáticos estén orientados a resolver los problemas contables, financieros, tributarios y de control de las empresas e instituciones públicas. La enseñanza - aprendizaje tiene el enfoque relacionado a las competencias de egreso, así como las evaluaciones.
- ▶ **Los principales procesos, procedimientos, reglamentos son:**
- ▶ **1) Definición de la Oferta Formativa:** Informe de las Competencias laborales del contador, del sector privado y públicos, emitido por el círculo de calidad estratégico.
- ▶ **2) Perfiles de Ingreso de los estudiantes:** Reglamento de Ingreso a las Escuelas Profesionales de la UNA PUNO
- ▶ **3) Planificación y Desarrollo de la Enseñanza:** Sub-Proceso.
- ▶ **4) Elaboración del currículo de la carrera:** Procedimiento.
- ▶ **5) Elaboración de sílabos:** Directiva.
- ▶ **6) Evaluación y modificación del currículo de la escuela o programa:**
- ▶ Reglamento. (en construcción).
- ▶ **7) Evaluación y modificación de sílabos:** Directiva.

PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL EPCC(II)

- ▶ **8) Gestión Admisión y Matricula de Estudiantes:** Reglamento de Matrícula del Sistema Curricular Flexible por Competencias.
- ▶ **9) Gestión del Servicio de Tutoría y Apoyo Pedagógico:** Reglamento de Seguimiento al Estudiante EPCC y Propuesta de Reglamento General de Tutoría (Universidad).
- ▶ **10) Gestión Evaluación del Aprendizaje por Competencias:** Reglamento de Evaluación del Aprendizaje 2016, Reglamento de Elaboración del Cuadro de Méritos y Promocional del Sistema Curricular Flexible Por Competencias y Proyecto de Reglamento de Evaluación del Aprendizaje por Competencias en la EPCC.
- ▶ **11) Medición y análisis de los resultados de la formación:** Proyecto de Reglamento de Evaluación de Competencias de Egreso EPCC por líneas de Competencias y Proyecto de Reglamento de Seguimiento a los Egresados.
- ▶ **12) Gestión Prácticas Externas:** Reglamento de Prácticas Pre Profesionales.
- ▶ **13) Gestión Movilidad de estudiantes y docentes:** Directiva y Procedimiento.
- ▶ **14) Gestión de Capacitación Docente:** Plan de Trabajo de Capacitación Docente Semestral y Anual.
- ▶ **15) Gestión del Bachillerato:** Reglamento de Grados y Títulos de Pre Grado y Reglamento de Presentación de Proyectos de Tesis de Pre-Grado (PILAR).
- ▶ **16) Gestión de Investigación Formativa:** Sub-proceso.
- ▶ **17) Biblioteca:** Reglamento de la Biblioteca de la Escuela Profesional de Ciencias Contables.
- ▶ **18) Medición y análisis de los resultados de las actividades de formación profesional:** Informe Operacional semestral.

PROCESO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN EPCC (I)

- ▶ La investigación contable comprende la investigación para obtener el Bachillerato, de acuerdo a la ley Universitaria y el Título Profesional. Además, también comprende la investigación de los docentes, mediante las subvenciones de FEDU, u otros sub-procesos o procedimientos en curso o en proyecto. La gestión de la investigación tecnológica o aplicada, los semilleros de investigación universitaria, los concursos, la obtención de patentes, son proyectos con diferentes avances, priorizando el tema de investigación tecnológica o aplicada.
- ▶ **Los principales procesos, procedimientos, reglamentos son:**
- ▶ **1) Planificación de la Investigación:** Plan de Trabajo de Investigación en EPCC, anual y semestral.
- ▶ **2) Gestión de Titulación Profesional:** Reglamento de Grados y Títulos de Pre grado y Reglamento de Presentación de Proyectos de Tesis de Pre-Grado (PILAR).
- ▶ **3) Gestión Investigación FEDU:** Directiva sobre Trabajos de Investigación Docente Financiados por el FEDU y Solicitud de Informe Operacional sobre los Docentes FEDU de la EPCC a Vicerrectorado de Investigación.

PROCESO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN EPCC (II)

- ▶ 4) **Gestión de la Investigación vía Concursos:** Plan de Trabajo de Investigación en EPCC, anual y semestral. (en Proyecto)
- ▶ 5) **Gestión de Investigación Tecnológica o Aplicada:** Proyecto del Reglamento de Presentación de Proyectos de Investigación Aplicada o Tecnológico de la Escuela Profesional de Ciencias Contables de la UNA PUNO.
- ▶ 6) **Gestión de Reconocimiento de Investigaciones:** Plan de Trabajo de Investigación en EPCC, anual y semestral.
- ▶ 7) **Gestión de la Publicación de Investigaciones:** Plan de Trabajo de Investigación en EPCC, anual y semestral. Procedimiento. (En Proyecto Revista de Investigación Científica en Digital).
- ▶ 8) **Gestión de los Semilleros Universitarios de Investigación,** mediante actividades de la Incubadora de Negocios: Plan de Trabajo de Investigación en EPCC, anual y semestral. (en Proyecto)
- ▶ 9) **Gestión de Patentes Universitarias:** Plan de Trabajo de Investigación en EPCC, anual y semestral. (Proyecto)
- ▶ 10) **Medición y análisis de los resultados de la investigación:** Informe Operacional semestral.

PROCESO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL

- ▶ De acuerdo con el artículo 124 de la Ley N° 30220 - Ley Universitaria, comprende principalmente las actividades de mitigación del impacto negativo de nuestras actividades **académicas, de investigación y de servicios de extensión**, en la comunidad universitaria (egresados, estudiantes, docentes). Incluye los siguientes procesos, procedimientos:
 - ▶ 1) **Extensión Universitaria:** Plan de Trabajo de Responsabilidad Social en la EPCC, anual y semestral, alineado con las competencias de egreso. (Plan aprobado conjuntamente por Dirección de Escuela, Dirección de Investigación y Coordinación de Responsabilidad Social).
 - ▶ 2) **Proyección Social:** Plan de Trabajo de Responsabilidad Social en la EPCC, anual y semestral, alineado con las competencias de egreso. (Plan aprobado conjuntamente por Dirección de Escuela, Dirección de Investigación y Coordinación de Responsabilidad Social).
 - ▶ 3) **Medición y análisis de los resultados de las actividades de responsabilidad social:** Informe Operacional semestral.

Mejora continua (10.3)

- ▶ **Mejora continua**
- ▶ La Escuela Profesional de Ciencias Contables tiene la política académica de la mejora continua, por tanto, se enfoca a la adecuación y eficacia del sistema de gestión de la calidad.
- ▶
- ▶ El programa (EPCC) considerará los resultados del análisis y la evaluación de cada círculo de calidad, (Informes Operacionales cada fin de semestre), los resultados de las encuestas a los clientes (usuarios), los informes de Auditoría Interna de la Calidad (No Conformidades) y las salidas de la revisión por la dirección (Decano de la Facultad), las sugerencias de los integrantes de las partes interesadas (docentes, estudiantes y otros), para determinar si hay necesidades u oportunidades que deben considerarse como parte de la mejora continua, considerando la priorización correspondiente.
- ▶
- ▶ En el Manual de “PROCEDIMIENTO DE ACCIONES DE MEJORA” se dispondrá de mayores detalles de la forma de trabajo de las MEJORAS en la EPCC.
- ▶

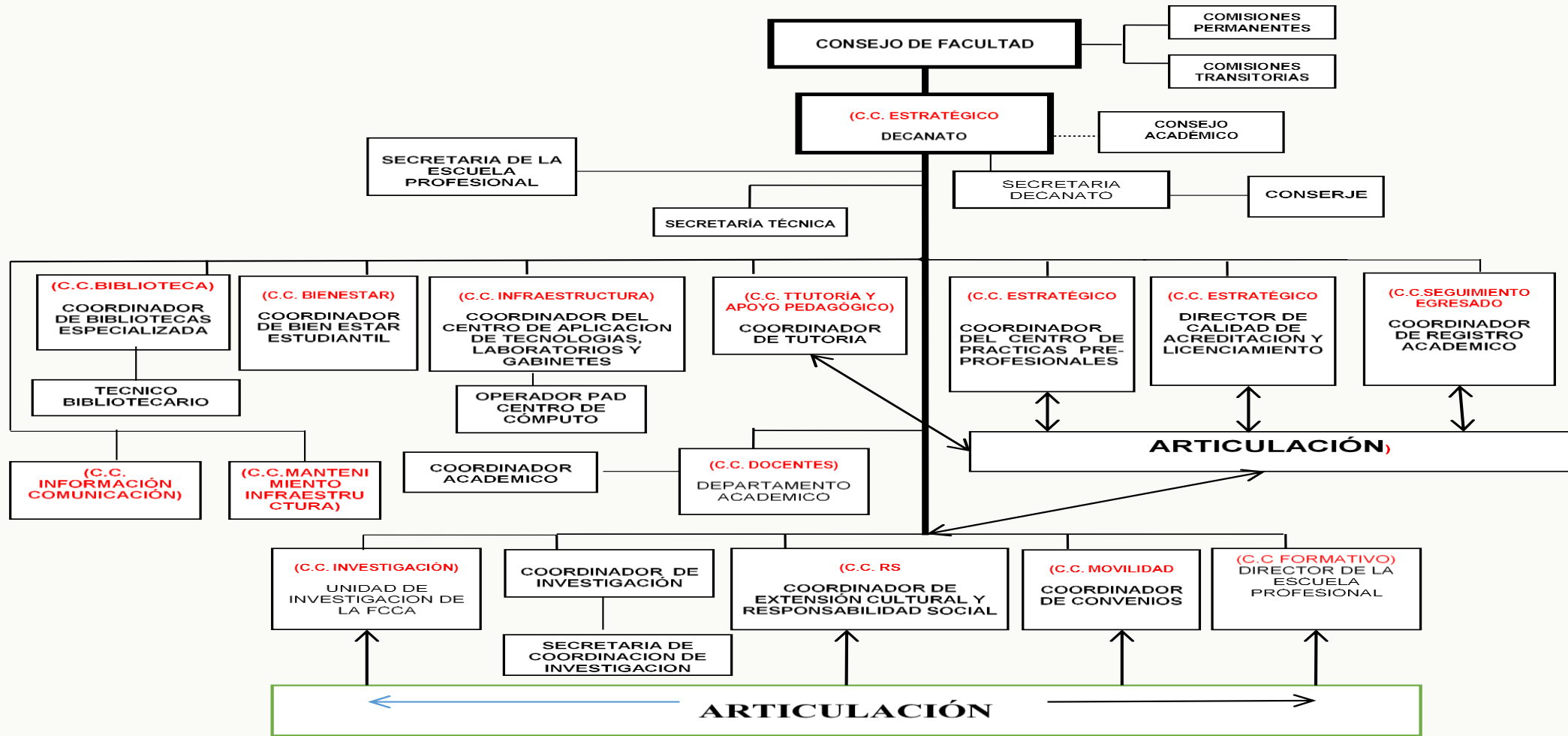
ORGANIZADOS POR PROCESOS

- ▶ La Escuela Profesional de Ciencias Contables de la UNA PUNO, está organizada por círculos de calidad, que están ligados directamente al proceso que se encargan de mejorar. Conviven la organización funcional y por procesos.
- ▶ Los procesos deben valorarse, por los logros (MEJORAS) de los indicadores positivos claves.
- ▶ En los casos pertinentes, los procesos cuentan con los mapas de procesos.

COMITÉ DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD EPCC

- ▶ El Comité está integrado por los principales líderes de los círculos de calidad, los cuales están directamente involucrados con la gestión del sistema de calidad, por ser directores o coordinadores de secciones funcionales de la EPCC - UNAP. Lo conforman:
- ▶ MSc. Hermógenes Mendoza Ancco: Decano FCCA y Presidente del Comité de Aseguramiento de la Calidad.
- ▶ Dr. Percy Quispe Pineda: Director de la EPCC.
- ▶ Dr. Moisés Mamani Mamani: Director de Departamento Académico EPCC.
- ▶ Dr. Germán Medina Colque: Coordinador de Investigación EPCC.
- ▶ MSc. Hermenegildo Cortez Segales: Coordinador del Centro de Aplicación de Tecnologías, laboratorios y Gabinetes.
- ▶ Dr. Marco Antonio Ruelas Humpiri: Coordinador De Registro Académico.
- ▶ MSc. Luis Yupanqui Aza: Círculo de Calidad de Sistemas de Información.
- ▶ Dr. Gustavo Adolfo Torres Orihuela: Director de Calidad, Acreditación y Licenciamiento EPCC.
- ▶ Srta. Noemí Arpi Arpita: -Secretaria del Comité de Calidad

ORGANIGRAMA CÍRCULOS CALIDAD – ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES



COMPROMISO CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LA EPCC

- ▶ El sistema de gestión de calidad de la EPCC, requiere la activa participación y compromiso de las autoridades de la Facultad, los docentes, los estudiantes, los trabajadores administrativos.
- ▶ También se requiere la activa participación de los integrantes de la Alta Dirección de la Universidad y de todos los trabajadores administrativos de la comunidad universitaria.
- ▶ Para el efecto, se presentó el proyecto de modificación del Manual de Organización y Funciones (MOF) de la FCCA.
- ▶ Se dispone de diversos manuales para el adecuado funcionamiento del sistema de gestión de calidad, que se puede consultar en la WEB de la EPCC:
- ▶ epcc.contables.edu.pe