

## AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

Dr. LUCIO ÁVILA ROJAS  
Rector

Dr. GERMÁN PEDRO YABAR PILCO  
Vicerrector Académico

Dr. EDGARDO PINEDA QUISPE  
Vicerrector Administrativo

### FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS

M.Sc. ANTONIO ESPILLICO CHIQUE  
Decano

M.Sc. MARÍA AMPARO CATAORA PEÑARANDA  
Secretario Técnico

### CONSEJO DE FACULTAD

#### Docentes

#### Principales:

M.Sc. HERMOGENES MENDOZA ANCCO  
Dr. HECTOR HUMBERTO NOVOA VILLA  
M.Sc. GERMAN JORGE MOLINA CABALA  
M.Sc. HECTOR EDDY CALUMANI BLANCO  
Mg. EDUARDO JIMENEZ NINA  
Dr. GERMAN ALBERTO MEDINA COLQUE

#### Asociados:

LIC. ADM. HUGO IVAN ATENCIO ZAMBRANO  
M.Sc. HEBER DAVID POMA CORNEJO  
M.Sc. LUCIANO ITO TICONA  
LIC.ADM. ROLANDO ESTEBAN RODRIGUEZ HUAMANI

#### Auxiliares:

M.Sc. HERMENEGILDO CORTEZ SEGALES  
M.Sc. MANUEL ANCHAPURI QUISPE

#### Graduado:

BACH. IRMA MAMANI CHAMBILLA

#### Tercio Estudiantil:

ESTUD. DEYSI OLGA QUISPE BELLIDO  
ESTUD. JOSE LUIS CCALLO BELIZARIO  
ESTUD. DEYVIS SAHUA GÓMEZ  
ESTUD. JUAN CARLOS CHISLLA VALERIANO

## ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

### ÓRGANOS DE EJECUCIÓN

Dr. LUIS MARIACA FLORES  
Director de la Escuela Profesional de Ciencias Contables  
Presidente del Comité Interno de Autoevaluación, Acreditación y Certificación

M.Sc. RAÚL ANCHAPURI CANAZA  
Jefe de Departamento Académico Escuela Profesional de Ciencia Contables

### ÓRGANOS DE APOYO

M.Sc. MARÍA AMPARO CATAORA PEÑARANDA  
Secretaría Técnica, Tesorería y Presupuesto

M.Sc. SABINO LUZA FLORES  
Coordinador de Investigación

Mg. GERMÁN ALBERTO MEDINA COLQUE  
Coordinador de Proyección Social

M.Sc. ALBERTO ENRIQUE COLQUE MAMANI  
Jefe de Coordinación de Registro y Archivo Académico

Mg. GUSTAVO ADOLFO TORRES ORIHUELA  
Jefe del Centro de Cómputo FCCA

M.Sc. HEBER DAVID POMA CORNEJO  
Coordinador de Biblioteca Especializada

M.Sc. PERCY QUISPE PINEDA  
Coordinador de Prácticas Pre-profesionales E.P. Ciencias Contables

Dr. DAVID MOISES CALIZAYA ZEVALLOS  
Coordinador de Bienestar Estudiantil E.P. Ciencias Contables

M.Sc. LILY MARIBEL TRIGOS SÁNCHEZ  
Coordinadora de Convenios y Asuntos Culturales E.P. Ciencias Contables

## CONTENIDO

	Pág.
I. INTRODUCCIÓN.....	4
II. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO.....	5
2.1. Misión.....	5
2.2. Visión.....	5
2.3. Valores.....	5
2.4. Rol Estratégico de la Escuela Profesional de Ciencias Contables.....	6
III. DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO.....	8
3.1. Antecedentes Históricos.....	8
3.2. Análisis Situacional.....	9
3.2.1. Formación Profesional a nivel de Pregrado.....	9
3.2.1.1. Postulantes.....	9
3.2.1.2. Alumnos Matriculados.....	10
3.2.1.3. Bachilleres y Titulados.....	10
3.2.1.4. Docentes.....	11
3.2.1.5. Personal Administrativo.....	11
3.2.2. Investigación.....	12
3.2.3. Infraestructura y Equipamiento.....	12
3.2.4. Recursos Bibliográficos.....	13
3.2.5. Estructura Orgánica.....	14
3.2.6. Niveles de Coordinación con la EPG.....	15
3.3. Análisis FODA.....	16
3.3.1. Análisis del Ambiente Interno.....	16
3.3.2. Análisis del Ambiente Externo.....	18
3.3.3. Matriz del Análisis FODA.....	20
IV. PROPUESTA ESTRATÉGICA.....	23
4.1. Ejes Estratégicos.....	23
4.2. Objetivos Estratégicos.....	24
4.3. Líneas de investigación.....	26
4.4. Programa Multianual del Plan Estratégico: Ejes Estratégicos, Objetivos Estratégicos, Actividades y Cronogramación de Metas.....	28
4.5. Proyectos prioritarios.....	34
4.6. Propuesta Académica.....	36
4.6.1. Perfil del Ingresante de la Escuela Profesional de Ciencias Contables.....	36
4.6.2. Perfil del Egresado de la Escuela Profesional de Ciencias Contables.....	36
4.6.3. Perfil del Docente.....	37
4.6.4. Ejes curriculares.....	38
4.6.5. Concepción y características del currículo.....	41
4.6.6. Perfil académico – profesional por competencias.....	42

## I. INTRODUCCIÓN

El Plan Estratégico Institucional de la Escuela Profesional de Ciencias Contables 2012 – 2016, busca impulsar un proceso de mejora continua, innovación y cambio para lograr la excelencia académica y su acreditación; que ha sido formulado en el marco de los lineamientos del Plan Estratégico Institucional 2010 – 2015 de la Universidad Nacional del Altiplano, tomando en cuenta un escenario que se caracteriza por una creciente competitividad y globalización.

Las Ciencias Contables se han consolidado y enriquecido como una ciencia social aplicada; en cuyo proceso se ha ido incorporando la normalización de estándares internacionales, emergiendo las normas internacionales de información financiera y de contabilidad. Asimismo, se han profundizado, con nuevos enfoques, técnicas e indicadores, el área de contabilidad, tributación, finanzas, auditoría de gestión privada y pública; cuyas innovaciones exigen a nuestra Escuela Profesional una respuesta académica de mayor calidad, científica, humanística y tecnológica para un escenario global altamente competitivo.

Por esa razón, este Plan Estratégico ha sido formulado en el marco de un proceso participativo, con la activa intervención de los estamentos de la Escuela Profesional de Ciencias Contables. El 13 de abril del año 2012 se ha realizado el taller participativo con el personal docente, graduados y personal administrativo, en cuyo taller se han formulado la misión, visión, valores, así como la aplicación de la técnica del análisis FODA, estableciendo el planteamiento de las estrategias. El 8 de agosto del 2012 se realizó el taller participativo con los estudiantes de todos los semestres académicos y el 17 de agosto con los graduados y grupos de interés.

El Plan Estratégico contiene los siguientes capítulos: Direccionamiento Estratégico, Diagnóstico Estratégico y Propuesta Estratégica. En el primero se plantean la Misión, Visión, Valores y Rol Estratégico de la Escuela Profesional. El segundo capítulo se refiere al análisis interno y análisis externo de la Escuela Profesional, presentando un análisis de la situación actual de la formación profesional, la investigación, la extensión y proyección social, infraestructura y equipamiento; así como un análisis externo en términos de oportunidades y amenazas en el marco del análisis FODA. En el tercer capítulo se presenta el planteamiento de cuatro ejes estratégicos, objetivos estratégicos, líneas de investigación, un programa multianual del Plan Estratégico y los lineamientos de una propuesta académica.

La Escuela Profesional de Ciencias Contables expresa su reconocimiento al personal docente, personal administrativo, estudiantes, graduados y grupos de interés, que han intervenido activamente en los talleres participativos. Existe el pleno convencimiento que este Plan Estratégico constituirá una verdadera herramienta de gestión para mejorar la calidad académica y un medio indispensable para lograr la acreditación de nuestra Escuela Profesional.

## II. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

### 2.1. Misión

SOMOS UNA ESCUELA PROFESIONAL DEDICADA A LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES EN CIENCIAS CONTABLES, CON CAPACIDAD INVESTIGATIVA, COMPETITIVA, DE GESTIÓN CREATIVA CON VALORES ÉTICOS, CULTURALES Y RESPONSABILIDAD SOCIAL COMPROMETIDOS CON EL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO DE LA REGIÓN, Y DEL PAÍS.

### 2.2. Visión

SER UNA ESCUELA PROFESIONAL DE EXCELENCIA ACADÉMICA Y ACREDITADA EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL E INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS CONTABLES, COMPETENTES CON ÉTICA Y EQUIDAD PARA LA GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS DE LA REGIÓN Y DEL PAÍS.

### 2.3. Valores

Estamos guiados por principios y valores que definen nuestros actos y nos unen como una gran Escuela de excelencia dentro de la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas de la Universidad Nacional del Altiplano de Puno.

#### **Respeto.**

Apoyamos y valoramos a todos los que laboran y estudian en nuestra Escuela en un clima en donde las personas puedan desarrollarse con pleno respeto al prójimo y la sociedad.

#### **Justicia.**

Valoramos, respetamos y promovemos con equidad la formación integral de nuestros estudiantes e inculcamos los valores humanos como la honestidad, la dignidad, la libertad, la solidaridad, el espíritu crítico y el respeto con el prójimo y la sociedad.

#### **Libertad.**

Respetamos el derecho de nuestra comunidad académica a expresarse y desarrollarse libremente y asumimos el compromiso de aceptar, reconocer y promover el libre desarrollo de las ideas con responsabilidad social.

#### **Pluralismo.**

Respetamos y reconocemos la diversidad científica, profesional, ideológica, política de género y religiosa en nuestra Escuela.

#### **Tolerancia.**

Respetamos las ideas y opiniones de los demás, siempre que estas no atenten contra los valores aceptados en nuestra sociedad ni contra los derechos humanos y que no preconicen la violencia dentro y fuera de nuestra Escuela.

**Responsabilidad.**

Mediante nuestras labores de docencia, investigación y servicio a la comunidad, aspiramos contribuir significativamente al desarrollo de la región y del país con responsabilidad social.

**Cooperación.**

Apoyamos las relaciones que fomentan la cooperación con otras instituciones académicas e instituciones públicas y privadas para desarrollar las oportunidades de formación e investigación existentes en nuestra Escuela.

## 2.4. Rol Estratégico de la Escuela Profesional de Ciencias Contables

La Escuela Profesional de Ciencias Contables asumirá el rol de consolidar e innovar la formación profesional del Contador Público para un escenario cada vez más cambiante y exigente, desarrollar investigaciones en las diversas áreas del conocimiento de las ciencias contables especializado, la incorporación progresiva de las normas internacionales de información y las tecnologías de información y comunicación (TIC), para consolidar y profundizar los diversos ámbitos de la contabilidad como ciencia social aplicada.

El desarrollo académico de la Escuela Profesional de Ciencias Contables se implementará con la aplicación de los nuevos enfoques y teorías del conocimiento contable especializado y el conocimiento integral de los negocios, con soporte prioritario de la tecnología informática y técnicas cuantitativas, con el fin de formar profesionales competitivos con habilidades de adaptación, aprendizaje, de toma de decisiones, de comunicación y de negociación, en concordancia con las exigencias de un mundo globalizado, competitivo y cambiante.

En esa perspectiva la Escuela Profesional de Ciencias Contables, en los próximos cinco años, priorizará para la formación profesional del Contador Público, los diversos enfoques del conocimiento contable vinculados a la tributación, costos y finanzas, contabilidad financiera y gerencial, auditoría, normas internacionales de información, negocios y marketing, gestión pública, incorporando progresivamente las tecnologías de información y comunicación (TIC) como eje principal de la nueva estructura curricular.

Las investigaciones del conocimiento contable tenderán a profundizar y validar la contabilidad como una ciencia social aplicada, presentando alternativas de solución e incorporando los nuevos enfoques de las normas internacionales de información. En este sentido revisten importancia las investigaciones referidas a la tributación, auditoría, aplicación de la tecnología informática, costos y finanzas, análisis financiero de las empresas, gestión pública y formación de empresas, procedimientos de marcas y patentes, aplicación de NIIF y NICs.

La perspectiva mundial de la ciencia contable condiciona un marco conceptual para la preparación y presentación de la información financiera como son: normas de carácter general, normas de sectores específicos, normas de valuación y normas de exposición o revelación contempladas en las SICs, NIIFs y CINIFs oficializadas y sus interpretaciones.

La Contabilidad está operando actualmente para poder convertirse en una Ciencia en la que esperamos, goce de ese carácter social que tanto se le demanda. Es innegable que estamos viviendo en un mundo cada vez más cambiante y exigente. La humanidad a través de los tiempos siempre se ha desarrollado por medio de cambios drásticos, en algunas épocas muy distanciadas, y en otras como la actual, muy seguidos. Naturalmente que ese rompimiento constante de paradigmas está enfocado a la búsqueda del mejoramiento de la calidad de vida del hombre, y en ese sentido, la idea actual no es solamente aceptar o adaptarse a dichos cambios, sino también analizarlos, criticarlos y propiciarlos, con el ánimo de participar activamente en la generación de nuevas y mejores posibilidades de subsistencia pacífica.

El Contador Público, en el ejercicio de su profesión, no puede mantenerse al margen de los acontecimientos que se le presentan en un entorno en el que él mismo está inmerso, dado que su perfil no solamente debe ser técnico y científico, sino también humano, espiritual, social y comprensivo. Por tal razón el área contable, como eje básico de la formación del Contador Público, debe orientarse al desarrollo integral del individuo para despertar su creatividad, su espíritu investigativo y su capacidad de propiciar cambios con un sentido crítico, económico, social y político.

### III. DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO

#### 3.1. Antecedentes Históricos

Por Ley N° 13417 del 8 de abril de 1960, se autoriza la reapertura de la “Universidad San Carlos de Puno”, concretándose el 10 de febrero de 1961 con la Ley N° 13516 bajo la denominación de “Universidad Nacional Técnica del Altiplano”, reiniciando sus actividades académicas el 29 de abril de 1962 con la Facultad de Ingeniería Agropecuaria y el Instituto de Estudios Socio – Económicos. En el mes de agosto de 1964 la Junta Organizadora y Ejecutiva de la Universidad Nacional Técnica del Altiplano, decide aprobar la creación de la Escuela de Ciencias Económicas y Comerciales, luego en Asamblea Universitaria del 24 de abril de 1965 es elevado a la categoría de Facultad.

El Consejo Nacional de la Universidad Peruana – CONUP con Resolución N° 243-70 del 26 de octubre de 1970, resuelve que la Facultad de Ciencias Económicas y Comerciales sea desdoblada en los Programas Académicos de Ingeniería Económica y de Contabilidad, siendo ratificada por acuerdo del Consejo Ejecutivo del 21 de diciembre de 1972 con la emisión de la Resolución Rectoral N° 663-72-R-UNTA de fecha 26 de diciembre de 1972, a esa fecha el Programa Académico de Contabilidad tiene los servicios de 10 docentes, 6 nombrados y 4 contratados, siendo su primer Decano el CPC. Agustín Saldaña Beme, en el año de 1973 se convoca a su primer examen de admisión y se admite a 150 estudiantes en contabilidad. El Programa Académico de Contabilidad adopta la denominación de Facultad por mandato de la Ley Universitaria N° 23733 del 9 de diciembre de 1983 y se le denomina Facultad de Ciencias Contables y Administrativas integrada por la Escuela Profesional de Ciencias Contables conforme aparece en el Estatuto Universitario de 1984, aprobado por Resolución Rectoral N° 412-84-R-UNDAP de 3 de abril de 1984.

La Facultad de Ciencias Contables y Administrativas en el año de 1992 propicia la creación de la Maestría en Contabilidad y Administración con la mención de Gestión Gubernamental y Desarrollo Empresarial, siendo aprobado por Resolución Rectoral N° 915-92-R-UNA, funcionando durante el periodo de 1992-93, pero por Resolución Directoral N° 002-94-EPG-UNA-PUNO y ratificado por Resolución Rectoral N° 962-95-R-UNA del 25 de julio de 1995 la Unidad de Maestría en Contabilidad y Administración funciona con las menciones de Gestión Empresarial y Auditoría y Tributación, a partir del año 2002 la Maestría viene ofreciendo además las menciones de Marketing, Negocios Internacionales, Administración y Finanzas.

De acuerdo al Consejo Universitario del 14 de diciembre de 1994 se decide proponer a la Asamblea Universitaria la creación de la Escuela Profesional de Administración adscrita a la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas, según Resolución Rectoral N° 1884-94-R-UNA del 19 de diciembre de 1994, entra en funcionamiento a partir del año de 1995. Por tanto a partir de 1995 nuestra Facultad de Ciencias Contables y Administrativas cuenta con dos carreras profesionales: Ciencias Contables y Administración, hecho que fue contemplado en el Estatuto Universitario de 1998 aprobado por Resolución de Asamblea Universitaria N° 010-98-AU-UNA, de fecha 24 de enero de 1998 y en el Estatuto Universitario de 1999 aprobado en Asamblea Universitaria del 4 de diciembre de 1999 promulgado por la Resolución de Asamblea Universitaria N° 01-2000-AU-UNA de fecha 13 de enero del 2000.



De conformidad con el Estatuto vigente, aprobado en Asamblea Universitaria del 06 al 19 de enero del 2005, la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas, compuesta por las escuelas profesionales de Ciencias Contables y Administración.

## 3.2. Análisis Situacional

### 3.2.1. Formación Profesional a nivel de Pregrado

#### 3.2.1.1. Postulantes

Para el diagnóstico se ha tomado la información estadística para un período de diez años, correspondiente a los años 2002 al 2011, en el cuadro N° 1, presenta el Número de Postulantes, Vacantes e Ingresantes a la Escuela Profesional de Ciencias Contables.

**CUADRO N° 01:**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES: NÚMERO DE POSTULANTES, VACANTES E INGRESANTES, PERIODO 2002 – 2011.**

AÑO	POSTULANTES	VACANTES	INGRESANTES
2002	1,898	70	69
2003	2,229	80	80
2004	1,556	60	63
2005	1,705	106	108
2006	1,735	94	98
2007	2,204	132	129
2008	1,643	110	98
2009	1,956	156	153
2010	3,186	198	190
2011	4,356	272	268

Fuente: Oficina de Estadística – OGPD, Agosto del 2012.

En el período 2002 al 2011, el número de postulantes ha incrementado de 1,898 postulantes en el año 2002 a 4,356 postulantes en el año 2011, mostrando una mayor preferencia por estudiar Ciencias Contables. En lo referente al número de ingresantes, aumentó de 69 ingresantes en el año 2002 a 268 ingresantes en el año 2011, incrementando significativamente el número de alumnos en la Escuela Profesional de Ciencias Contables.

La relación Postulantes/ Vacantes en el periodo 2002 al 2011 es en promedio de 17.6.

### 3.2.1.2. Alumnos Matriculados

**CUADRO N° 02:**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES: NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS, PERIODO 2002 – 2011.**

AÑO	MATRICULADOS	TASA CRECIMIENTO
2002	556	0.00%
2003	553	-0.54%
2004	460	-16.82%
2005	466	1.30%
2006	508	9.01%
2007	543	6.89%
2008	570	4.97%
2009	644	12.98%
2010	699	8.54%
2011	781	11.73%

Fuente: Oficina de Estadística – OGPD, Agosto del 2012.

En el cuadro N° 2 se presenta el número de estudiantes matriculados por año, en el año 2004 muestra el más bajo con 460 estudiantes matriculados y el más alto se registra en el año 2011 con 781 estudiantes matriculados, en este año el número de estudiantes matriculados muestra un crecimiento anual de 11.73%.

### 3.2.1.3. Bachilleres y Titulados

**CUADRO N° 03:**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES: NÚMERO DE BACHILLERES Y TITULADOS, PERIODO 2002 – 2011.**

AÑO	BACHILLER	TITULADOS
2002	122	81
2003	79	163
2004	85	75
2005	57	70
2006	79	67
2007	33	43
2008	103	44
2009	72	45
2010	113	85
2011	148	89

Fuente: Oficina de Estadística – OGPD, Agosto del 2012.

En el cuadro N° 3, se presenta la información del número de grados de Bachiller otorgados en Ciencias Contables y Título Profesional de Contador Público otorgados por la Universidad, el mayor número de grados de bachiller otorgados corresponde a los años 2008 con 103, el año 2010 con 113, en el año 2002 con 122 y en el año 2011 con 148 respectivamente. Respecto a los Títulos profesionales otorgados en este periodo en promedio anual es de 76.

### 3.2.1.4. Docentes

**CUADRO N° 04:**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES: NÚMERO DE DOCENTES POR CATEGORÍA Y GRADOS ACADÉMICOS, AÑO 2011**

Docentes por Categoría	Con Título Profesional			Grado de Magister			Grado de Doctor			TOTAL
	Total	H	M	Total	H	M	Total	H	M	
<b>Total</b>	6	6	0	19	17	2	4	4	0	38
<b>Docentes Ordinarios</b>										29
- Profesor Principal	2	2	0	13	12	1	4	4	0	19
- Profesor Asociado	1	1	0	5	4	1	0	0	0	6
- Profesor Auxiliar	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2
- Jefe de Práctica	1	1	0	1	1	0	0	0	0	2
<b>Docentes Contratados</b>	9	9								9
- Profesor Auxiliar	8	8	0	0	0	0	0	0	0	8
- Jefe de Práctica	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1

Fuente: Oficina de Estadística – OGPD, Agosto del 2012.

Respecto a la plana docente, capital humano importante en la formación profesional de futuros contadores públicos, se presenta en el Cuadro N° 4, docentes de la Escuela Profesional de Ciencias Contables que asciende a 38 docentes en el año 2011.

### 3.2.1.5. Personal Administrativo

**CUADRO N° 05:**  
**ESCUELA PROFESIONAL CIENCIAS CONTABLES: NÚMERO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO, AÑO 2011.**

Administrativos por Niveles Remunerativos	Con Título o Licenciado			Escuela Técnica			Estudios no Concluidos			TOTAL
	Total	H	M	Total	H	M	Total	H	M	
<b>Total</b>	1	0	1	7	6	1	1	1	0	9
<b>Nombrados</b>										
- Funcionario	1	0	1	1	0	1	0	0	0	2
- Técnico	0	0	0	0	6	0	0	0	0	6
- Auxiliar	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1

Fuente: Oficina de Estadística – OGPD, Agosto del 2012.

El número de personal administrativo asignado para el año 2011 es de 9 personas, que presentamos en el cuadro N° 05 por niveles remunerativos.

### 3.2.2. Investigación

- ✓ Promover el desarrollo de la investigación científica para la generación del conocimiento y desarrollo de las ciencias en el campo contable.
- ✓ Desarrollar líneas de investigación aplicadas a la innovación tecnológica de gestión empresarial e institucional, tendientes a resolver los problemas de las organizaciones, redefinir el enfoque de la Escuela, hacia la formación de investigadores-docentes a través de la Maestría y Doctorado, y de expertos a través de la Segunda Especialización.
  - Contabilidad, gestión empresarial y gestión pública.
  - Líneas transversales del conocimiento.
  - Productividad a competitividad.
  - Formación y calidad docente.

### 3.2.3. Infraestructura y Equipamiento

La Escuela Profesional de Ciencias Contables, en la actualidad cuenta con una Infraestructura inadecuada, que tiene más de veinticinco años de antigüedad, en lo que corresponde a los dos pabellones, donde se realiza las actividades académicas, se encuentra declarado por la oficina Regional de Defensa Civil, en **riesgo Alto Grave**, por lo que se recomienda la inhabitabilidad de la primera planta y el laminado de los vidrios en su integridad. En lo que respecta para la gestión Administrativa se cuenta con un edificio de cuatro pisos, en el primer piso se encuentra un Auditorium con capacidad para 120 personas, así como la Sala de Servicios de Internet para estudiantes y Servicios de Internet para docentes, luego cuenta con la Oficina de Jefatura de Centro de Computo, que además cuenta con 08 Datas Display, 08 Laptops, para uso de los docentes en la actividad académica, en el segundo piso; se encuentran las oficinas administrativas, La Oficina de Decanatura, Secretaria Técnica, Jefatura de Departamento, Dirección de Estudios, Oficinas de Proyección Social, así como 01 laboratorio de Informática con equipos modernos, cuenta con 54 computadoras para uso de los estudiantes, 02 Servidores, el sistema de cableado, Estándar UTP, con 2 Swichs de 48 puertos cada uno, 01 Draper electrónico completo, en el tercer piso; se ubica 01 laboratorio de cómputo con equipos modernos, cuenta con 54 computadoras para el uso de los estudiantes, 02 Servidores, el sistema de cableado, Estándar UTP, con 2 Swichs de 48 puertos cada uno, 01 Draper electrónico completo, además se encuentra la biblioteca especializada debidamente equipada, en el cuarto nivel; se encuentra la Sala de Consejo de Facultad, así como un ambiente de usos múltiples que está en proceso de equipamiento, y otro ambiente de uso de sala de docentes, toda esta infraestructura se encuentra en la ciudad Universitaria, ubicado al costado de los pabellones de aulas, en el que se realiza la gestión Administrativa. Existe la limitada e inadecuada prestación de servicios para el desarrollo de las actividades académicas, situación que hace difícil el desarrollo de un adecuado proceso de enseñanza-aprendizaje, por lo que se tiene la imperiosa necesidad de contar con los siguientes proyectos de inversión pública, que se encuentran debidamente aprobados con código SNIP, y su posterior ejecución:

Actualmente, la Escuela Profesional de Ciencias Contables, cuenta con dos ambientes de Laboratorio de Centros de Cómputo, implementadas con computadoras modernas, cada laboratorio cuenta con 60 computadoras con las

siguientes características: memoria ram de 8 Gbs, microprocesador intelCore i7 y monitor de 21".

### 3.2.4. Recursos Bibliográficos

La Escuela Profesional cuenta con una biblioteca especializada que brinda atención permanente a estudiantes, docentes y público en general que desee conocer acerca de la ciencia contable en forma autodidacta, para ello cuenta con una sala de estudio y lectura con las comodidades tanto para docentes como para estudiantes.

Al año 2012, la biblioteca especializada cuenta con 5189 libros de todas las áreas de estudio de la ciencia contable, 2526 tesis de investigación; además de la suscripción a revistas especializadas como el Informativo "Caballero Bustamante", "Gestión Pública" del estudio Caballero Bustamante y "Gestión Empresarial" del instituto Pacífico. Siendo el primer texto con el registro 001 "La letra de cambio" del CPC. Feliciano Uturnco Mamani de fecha 2 de diciembre de 1976 y el más reciente ingreso con registro 5189 "Excel para Contadores" del CPC. Demetrio Giraldo Jara de fecha 23 de abril del 2012.

En promedio la atención de préstamos de libros de la biblioteca especializada es de 2700 libros por mes, siendo los más solicitados los libros de Contabilidad en sus diferentes áreas con el 33%, seguido de administración con 28%, Finanzas con 14%, Investigación con 13%, Tributación con 7% y otros con el 5%.

La adquisición más importante de libros por la Universidad durante los últimos seis años se realizó en el año 2012, ya que se adquirieron 531 libros que beneficia directamente a la Escuela Profesional de Ciencias Contables.

**CUADRO N° 06:  
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES: RANKING PROMEDIO DE PRÉSTAMOS DE LIBROS POR MESES.**

ÁREA	CANTIDAD	%	RANKING
Contabilidad	903	33%	1º
Administración	753	28%	2º
Finanzas	365	14%	3º
Investigación	344	13%	4º
Tributación	189	7%	5º
Otros	145	5%	6º
TOTAL	2699	100%	

Fuente: Fichas de Registros diarios del usuario de la Biblioteca Especializada, Mayo del 2012

**CUADRO N° 07:  
ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES: LIBROS ADQUIRIDOS PERIODO 2006 – 2012**

AÑO	CANTIDAD	%
2006	46	6%
2007	44	5%
2008	8	1%
2009	158	19%
2011	30	4%
2012	531	65%
TOTAL	817	100%

Fuente: Biblioteca Especializada EPCC, Abril del 2012

### 3.2.5. Estructura Orgánica

La integración de las diversas unidades orgánicas de la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas, en la línea de actividad académica funciona siguiendo lo establecido en el Estatuto de nuestra Universidad.

#### ORGANIZACIÓN ACADÉMICA

Relación de Autoridades de la Facultad:

#### DECANO DE LA FACULTAD

MSc. Antonio EspillicoChique

#### SECRETARIO TÉCNICO

MSc. Maria Amparo Catacora Peñaranda

#### ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES:

#### DIRECTOR DE ESCUELA PROFESIONAL

Dr. Luis Mariaca Flores

#### JEFE DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO

Mg. RaulAnchapuriCanaza

#### COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN

Dr. Sabino Luza Flores

#### COORDINADOR DE PROYECCIÓN SOCIAL

Dr. Germán Medina Colque

#### COORDINACIÓN DE REGISTRO Y ARCHIVO ACADÉMICO

MSc. Alberto Colque Mamani

#### JEFE DE BIBLIOTECA ESPECIALIZADA

MSc. Heber David Poma Cornejo

#### JEFE DEL CENTRO DE CÓMPUTO E INFORMÁTICA

MSc. Luis Ángel Yupanqui Aza

#### COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES

M.Sc. Percy Quispe Pineda

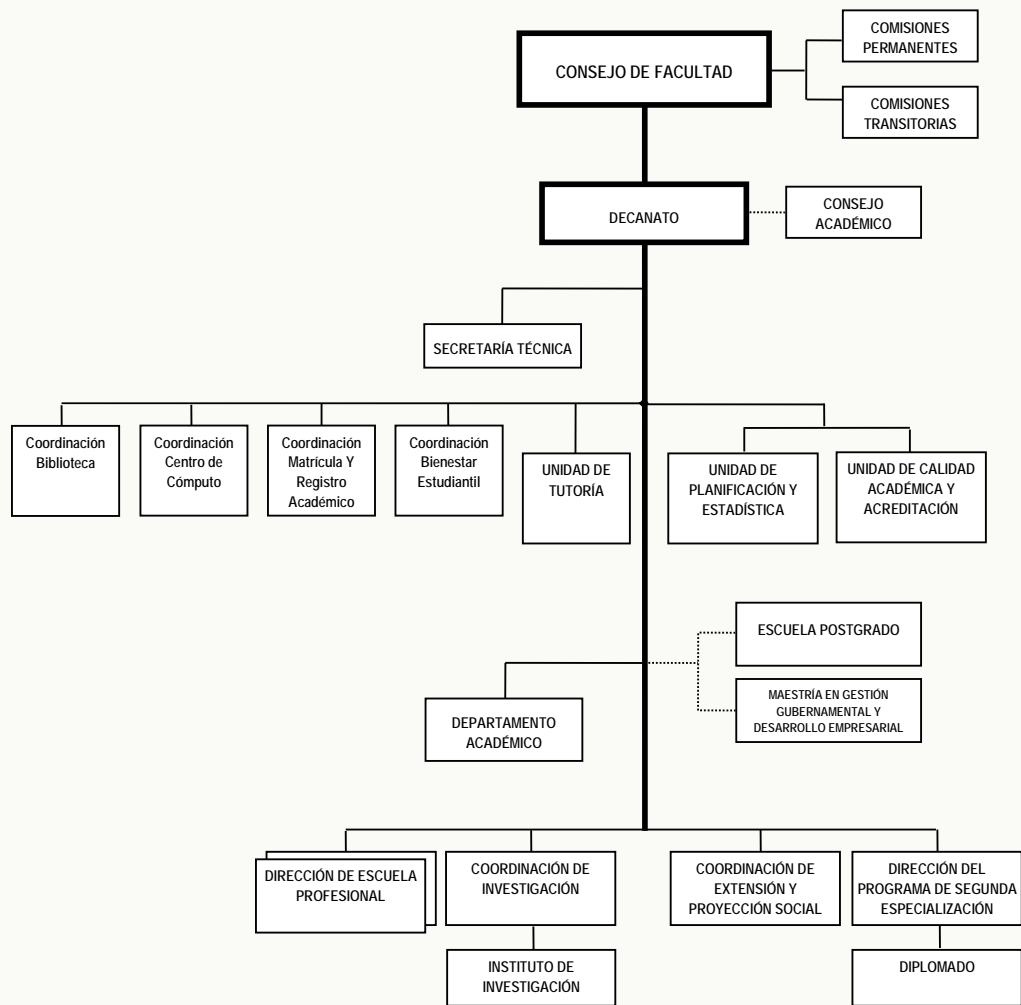
#### COORDINACIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

Dr. David Calizaya Zevallos

#### COORDINACIÓN DE CONVENIOS Y ASUNTOS CULTURALES

M.Sc. Lily Trigos Sánchez

## ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL – ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

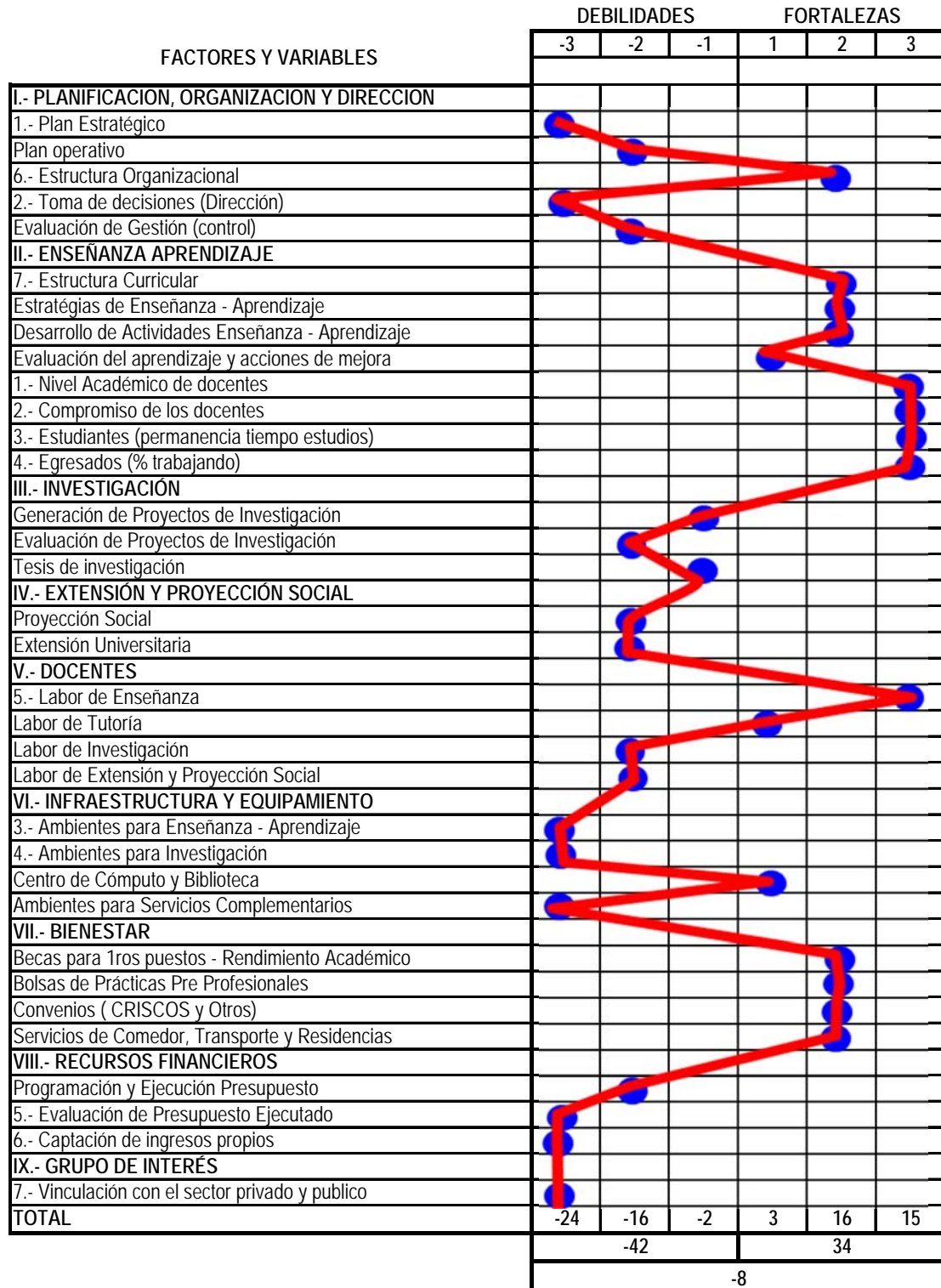


### 3.2.6. Niveles de Coordinación con la EPG

### 3.3. Análisis FODA

#### 3.3.1. Análisis del Ambiente Interno

#### FACTORES Y VARIABLES PARA EL ANÁLISIS INTERNO





## **ANÁLISIS INTERNO**

### **FORTALEZAS**

- 1) Estructura organizacional
- 2) Estructura curricular
- 3) Nivel académico de docentes
- 4) Compromiso de los docentes
- 5) Estudiantes (permanencia tiempo de estudios)
- 6) Egresados (% trabajando)
- 7) Labor de enseñanza

### **DEBILIDADES**

- 1) Plan estratégico
- 2) Toma de decisiones (dirección)
- 3) Ambientes para enseñanza – aprendizaje
- 4) Ambientes para investigación
- 5) Evaluación de presupuesto ejecutado
- 6) Captación de ingresos propios
- 7) Vinculación con el sector privado y público

### 3.3.2. Análisis del Ambiente Externo

#### FACTORES Y VARIABLES PARA EL ANÁLISIS EXTERNO

FACTORES Y VARIABLES	AMENAZAS			OPORTUNIDADES		
	-3	-2	-1	1	2	3
<b>I.- ECONÓMICOS</b>						
Globalización					2	3
1.- Mercado Laboral					2	3
Comercio Internacional					2	3
Finanzas Internacionales					2	3
Tratados de Libre Comercio					2	3
4.- Crisis Financiera Internacional		-2	-1			
1.- Informalidad	-3	-2	-1			
2.- Crecimiento económico del país					2	3
<b>II.- SOCIALES</b>						
3.- Preferencia de los estudiantes por la carrera					2	3
2.- Crisis de valores	-3	-2	-1			
5.- Alcoholismo	-3	-2	-1			
6.- Pobreza en la Región		-2	-1			
Identidad cultural					2	3
7.- Violencia Social		-2	-1			
<b>III.- TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN</b>						
4.- Tecnología, Información y Comunicación (TIC)					2	3
Educación Virtual					2	3
5.- Investigación, Desarrollo e Innovación					2	3
<b>IV.- POLÍTICOS</b>						
3.- Conflictos Sociales	-3	-2	-1			
Liderazgo Regional					2	3
6.- Formación Política				1	2	3
Descentralización GR y GL					2	3
<b>V.- INSTITUCIONALIDAD</b>						
Presencia de Colegio de Contadores Públicos					2	3
7.- Demanda Creciente de Profesionales en Contabilidad					2	3
Demanda Creciente de Gerentes					2	3
<b>VI.- AMBIENTAL</b>						
Contaminación Ambiental			-1			
Objetivos y programas del Milenio				1	2	3
<b>VII.- COMPETITIVIDAD</b>						
Demanda de Contadores Públicos					2	3
Proliferación de la carrera de Contabilidad en otras Universidades	-3	-2	-1			
<b>TOTAL</b>	-12	-8	-1	3	10	30
		-21			43	
			22			

## **ANÁLISIS EXTERNO**

### **OPORTUNIDADES**

- 1) Mercado laboral
- 2) Crecimiento económico del país
- 3) Preferencia de los estudiantes por la carrera
- 4) Tecnología, información y comunicación (TIC)
- 5) Investigación, desarrollo e innovación
- 6) Formación política
- 7) Demanda creciente de profesionales en contabilidad

### **AMENAZAS**

- 1) Crisis financiera internacional
- 2) Informalidad
- 3) Crisis de valores
- 4) Alcoholismo
- 5) Pobreza en la región
- 6) Violencia social
- 7) Conflictos sociales

### 3.3.3. Matriz del Análisis FODA

		ANÁLISIS EXTERNO														TOTAL
		OPORTUNIDADES							AMENAZAS							
		1.- Mercado Laboral	2.- Crecimiento económico del país	3.- Preferencia de los estudiantes por la carrera	4.- Tecnología, Información y Comunicación (TIC)	5.- Investigación, Desarrollo e Innovación	6.- Formación Política	7.- Demanda Creciente de Profesionales en Contabilidad	1.- Informalidad	2.- Crisis de valores	3.- Conflictos Sociales	4.- Crisis Financiera Internacional	5.- Alcohólicismo	6.- Pobreza en la Región	7.- Violencia Social	
ANÁLISIS INTERNO	FORTALEZAS	ESTRATEGIAS FO							ESTRATEGIAS FA							
	1.- Nivel Académico de docentes	2	2	3	2	2		2	1	2	1		1		1	19
	2.- Compromiso de los docentes	2	2	3	2	2	1	3	1	2	2		1		1	22
	3.- Estudiantes (permanencia tiempo estudios)	1			2	1	1	1	1	2	2		2	2	3	18
	4.- Egresados (% trabajando)	3	2	2	2	1	1	3	1	2	2	1	2		1	23
	5.- Labor de Enseñanza	2	2	3	2	2		2	2	2	2	1	1		1	22
	6.- Estructura Organizacional			1	2	1			1	2	1				1	9
	7.- Estructura Curricular	1	1	2	2	2	1	3	1	2		1				16
	DEBILIDADES	ESTRATEGIAS DO							ESTRATEGIAS DA							
	1.- Plan Estratégico	3		3		3		3					2	2	1	17
	2.- Toma de decisiones (Dirección)		1	3	2	2		2		1	2		2	2	2	19
	3.- Ambientes para Enseñanza - Aprendizaje	1		3	3	3		3		2	1		1	1	2	20
	4.- Ambientes para Investigación	1	1	2	3	3		3								13
	5.- Evaluación de Presupuesto Ejecutado			3	1			1		1	1			1	1	9
	6.- Captación de ingresos propios	3	2	3	1	1		2			1			3		16
7.- Vinculación con el sector privado y público	3	3	3		3	1	3	2	1	1		1	2	1	24	
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>34</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>5</b>	<b>31</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>247</b>	

## DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES

		ANÁLISIS EXTERNO													
		OPORTUNIDADES							AMENAZAS						
		1.- Mercado Laboral	2.- Crecimiento económico del país	3.- Preferencia de los estudiantes por la carrera	4.- Tecnología, Información y Comunicación (TIC)	5.- Investigación, Desarrollo e Innovación	6.- Formación Política	7.- Demanda Creciente de Profesionales en Contabilidad	1.- Informalidad	2.- Crisis de valores	3.- Conflictos Sociales	4.- Crisis Financiera Internacional	5.- Alcoholismo	6.- Pobreza en la Región	7.- Violencia Social
ANÁLISIS INTERNO	FORTALEZAS	ESTRATEGIAS FO							ESTRATEGIAS FA						
	1.- Nivel Académico de docentes	1,87							1,48						
	2.- Compromiso de los docentes														
	3.- Estudiantes (permanencia tiempo estudios)														
	4.- Egresados (% trabajando)														
	5.- Labor de Enseñanza														
	6.- Estructura Organizacional														
	7.- Estructura Curricular														
	DEBILIDADES	ESTRATEGIAS DO							ESTRATEGIAS DA						
	1.- Plan Estratégico	2,31							1,48						
2.- Toma de decisiones (Dirección)															
3.- Ambientes para Enseñanza - Aprendizaje															
4.- Ambientes para Investigación															
5.- Evaluación de Presupuesto Ejecutado															
6.- Captación de ingresos propios															
7.- Vinculación con el sector privado y publico															

		ANÁLISIS EXTERNO													
		OPORTUNIDADES							AMENAZAS						
		1.- Mercado Laboral	2.- Crecimiento económico del país	3.- Preferencia de los estudiantes por la carrera	4.- Tecnología, Información y Comunicación (TIC)	5.- Investigación, Desarrollo e Innovación	6.- Formación Política	7.- Demanda Creciente de Profesionales en Contabilidad	1.- Informalidad	2.- Crisis de valores	3.- Conflictos Sociales	4.- Crisis Financiera Internacional	5.- Alcoholismo	6.- Pobreza en la Región	7.- Violencia Social
ANÁLISIS INTERNO	FORTALEZAS	ESTRATEGIAS FO							ESTRATEGIAS FA						
	1.- Nivel Académico de docentes	1.- El nivel académico de los docentes permitirá aprovechar óptimamente las oportunidades del mercado laboral, crecimiento económico del país dada la preferencia de los estudiantes por la carrera (F1, O1, O2, O3).							1.- Promover Durante la permanencia de los Estudiantes la reducción de la violencia social, alcoholismo, conflictos sociales y la crisis de valores a través de programas de charlas de sensibilización (F3,A3,A5,A7). 2.- Fortalecer durante las labores de enseñanza la practica de valores para reducir los conflictos sociales (F5),(A2)(A7).						
	2.- Compromiso de los docentes	2.- El compromiso de los docentes permitirá alcanzar la preferencia de los estudiantes por la carrera, con una demanda creciente de profesionales en Contabilidad. (F2, O3,O7).													
3.- Estudiantes (permanencia tiempo estudios)	3.- La permanencia de los estudiantes permitirá aprovechar la tecnología, información y comunicación. (F3,O4).														
4.- Egresados (% trabajando)	4.- Los egresados que vienen laborando cubren la demanda creciente de los profesionales en Contabilidad en el mercado laboral. (O1, O7).														
5.- Labor de Enseñanza	5.- La adecuada labor de enseñanza permite contar con la preferencia de los estudiantes por la carrera de Ciencias Contables. (F5, O3).														
6.- Estructura Organizacional	6.- La estructura organizacional peermitirá aprovechar la tecnología, información y comunicación. (F6, O4).														
7.- Estructura Curricular	7.- La adecuada estructura curricular permitirá una demanda crecente de profesionales en contabilidad. (F7, O7).														
DEBILIDADES	ESTRATEGIAS DO							ESTRATEGIAS DA							
1.- Plan Estratégico	1.- Formular un plan estratégico capaz de insetar al mecado laboral competitivo haciendonos merecedores de las preferencias de los estudiantes por la creciente demanda de profesionales en contabilidad (D1, O1, O3, O3, O5 y O7)							1.- Impulsar la labor de proyección y extensión social de la EP a fin de lograr mayor presencia en la sociedad. (D1 - A2, A3, A5 y A7). 2.- Impulsar la cultura de motivacion para el mejor desempeño y practica de valores.(D1 - A3). 3.- Impulsar la cultura de motivacion para el mejor desempeño y practica de valores. (D1 - A3). 4.- Impulsar el planeamiento estrategico participativo orientado a mejorar la formacion academica de los estudiantes de la EP. (D1 - A6). 5.- propiciar la generacion nde recursos financieros con el fin de mejorar la calidad de educacion para la formacion de profesionales en contabilidad.. (D5 - A2-A3-A5 y A6).							
2.- Toma de decisiones (Dirección)	2.- Plantear las politicas de gestion para una adecuada toma de decisiones, orientadas a aprovechar las preferencias de los estudiantes por nuestra escuela (D2, O3 y O7).														
3.- Ambientes para Enseñanza - Aprendizaje	3.- Contar con ambientes adecuados destinados a la enseñanza-aprendizaje equipados con TIC, que permitan innovar el desarrollo de investigación para una demanda creciente y preferente de la profesion contable.(D3, O3, O4, O5 y O7)														
4.- Ambientes para Investigación	4.- Equipar ambientes para investigación con TIC para desarrollar investigación dada la creciente demanda de profesionales contables y dada la preferencia de los estudiantes (D4, O3, O4, O5 y O7).														
5.- Evaluación de Presupuesto Ejecutado	5.- Establecer politicas para la evaluacion de los presupuestos ejecutados en la EP para atender una mayor preferencias de estudiantes (D5 y O3). 6.- Implementar inslitos de investigación que conlleve a la captacion de ingresos propios aprovechando el mercado laboral dada la creciente demanda de estudiantes y profesionales contables. (D6 y O1,O3 y O7).														
6.- Captación de ingresos propios	7.- Establecer convenios con entidades del sector publico y privado para insertar los profesionales contables en el mercado laboral aprovechando las preferencias de los estudiantes y acorde al crecimiento economico del país.(D7, O1, O2, O3, O5 y O7)														
7.- Vinculación con el sector privado y publico															

## IV. PROPUESTA ESTRATÉGICA

### 4.1. Ejes Estratégicos

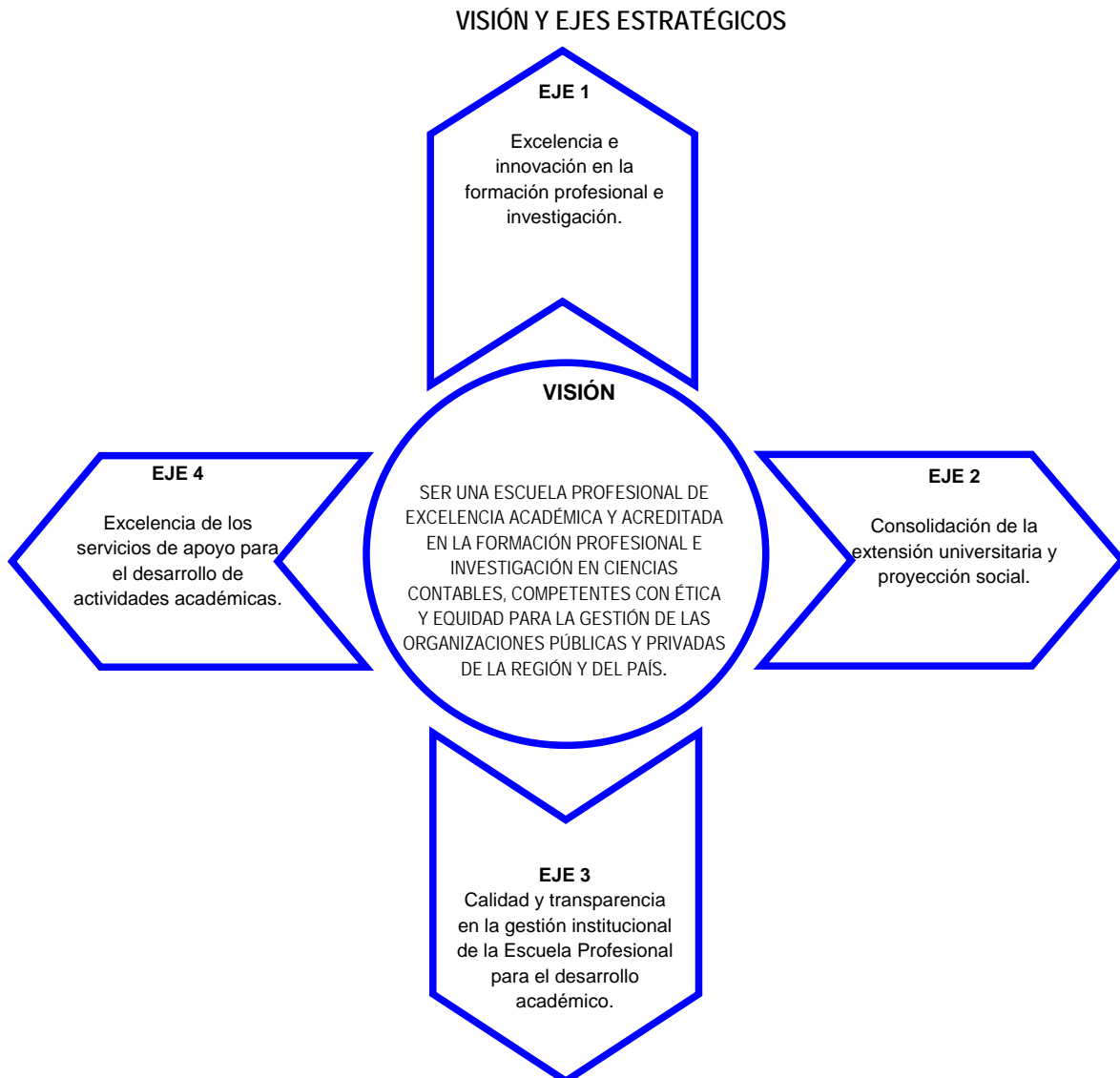
#### EJES ESTRATÉGICOS

EJE 1: EXCELENCIA E INNOVACIÓN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL E INVESTIGACIÓN.

EJE 2: CONSOLIDACIÓN DE LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL.

EJE 3: CALIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA ESCUELA PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO.

EJE 4: EXCELENCIA DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS.



## 4.2. Objetivos Estratégicos

### EJE 1: EXCELENCIA E INNOVACIÓN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL E INVESTIGACIÓN.

#### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- 1) Actualizar el perfil profesional y la estructura curricular de la Escuela Profesional de Ciencias Contables, en concordancia con lo establecido por los organismos internacionales y de acuerdo a las necesidades de la región y del país.
- 2) Desarrollar y consolidar el nivel académico del personal docente, reforzando con programas de capacitación y actualización en las áreas académicas acordes con la formación profesional y en didáctica universitaria.
- 3) Desarrollar en la plana docente una práctica y actitud de identificación y compromiso institucional para el ejercicio de la calidad docente.
- 4) Actualizar y mejorar la calidad académica, implementando un conjunto de instrumentos de gestión académica e indicadores de desempeño, en estrecha coordinación con las actividades de apoyo administrativo.
- 5) Desarrollar la enseñanza de los cursos de formación especializada y aplicada con el uso de tecnologías de información y comunicación, y servicios de biblioteca virtual.
- 6) Desarrollar programas tutoriales para el asesoramiento y comunicación con los estudiantes para mejorar su rendimiento académico y optimizar sus prácticas pre-profesionales.
- 7) Consolidar la formación integral de los estudiantes de la Escuela Profesional de Ciencias Contables, integrando las actividades académicas con las actividades sociales, culturales y deportivas.
- 8) Ampliar los convenios de gestión, a través de la Universidad, para la realización de las prácticas pre-profesionales.
- 9) Mantener un nivel adecuado de graduados, reduciendo los tiempos de titulación, para asegurar una mejor calidad y eficiencia de los estudios de pregrado.
- 10) Lograr que la investigación de la Escuela Profesional de Ciencias Contables se desarrolle como un proceso de búsqueda de nuevos conocimientos que expliquen y orienten por medio de procesos científicos, la teoría y práctica de la ciencia contable de la información financiera y administrativa apoyada en la creatividad con el aporte de ideas y la utilización de métodos rigurosos, dentro del cual se forman



profesionales que responden a las necesidades del mundo actual y del futuro de la región y del país.

- 11) Desarrollar líneas de investigación con capacitación y financiamiento.
- 12) Propiciar la internacionalización de nuestra investigación a través de publicaciones científicas.
- 13) Fomentar y motivar a docentes y estudiantes investigadores.

## **EJE 2: CONSOLIDACIÓN DE LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL.**

### **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

- 1) Planificar y promover el funcionamiento de un Centro de Asesoría y Consultoría Contable y Financiero de la Escuela Profesional de Ciencias Contables, especialmente a las PYMES, para promover el desarrollo de proyectos de asesoría y consultoría en el área contable financiera que coadyuvan al mejoramiento empresarial.
- 2) Fortalecer los programas de extensión universitaria en la prestación de servicios de capacitación técnica y profesional a favor de quienes no son alumnos regulares de esta Universidad.
- 3) Participar en los programas de proyección social principalmente para la recuperación de las actividades culturales de la región andina.

## **EJE 3: CALIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA ESCUELA PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO.**

### **OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.**

- 1) Consolidar el funcionamiento del Consejo de Facultad de Ciencias Contables y Administrativas, realizando una oportuna toma de decisiones para pregrado, postgrado y post-título.
- 2) Optimizar los mecanismos de comunicación para mejorar la imagen y el prestigio de la Escuela Profesional.
- 3) Actualizar y formular los documentos de gestión institucional, que son necesarios para optimizar las actividades académicas de la Escuela Profesional.

## EJE 4: EXCELENCIA DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA.

### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- 1) Modernizar la infraestructura física de la Escuela Profesional, para optimizar el desarrollo de la actividad académica.
- 2) Modernizar los centros de cómputo, con equipos de última generación, así como el material bibliográfico cada vez más actualizados.
- 3) Desarrollar un sistema de información gerencial integrado, para una prestación de servicios en los trámites académicos (grados y títulos).
- 4) Elevar el nivel de profesionalización y especialización del personal administrativo.
- 5) Promover una adecuada articulación del pregrado con los estudios de postgrado y post-título, de manera de institucionalizar una cultura de educación continua.
- 6) Diseñar y ejecutar los planes de coordinación con los egresados de la Escuela Profesional, para el intercambio de experiencias profesionales.
- 7) Desarrollar programas de pregrado y postgrado internacional.

### 4.3. Líneas de investigación

#### I. Contabilidad, gestión empresarial y gestión pública.

Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Normas Internacionales de Contabilidad (NIC).

Tributación.

Teoría de la ciencia contable.

Costos.

Finanzas.

Comercio internacional.

Gestión pública.

Auditoría.

Informática y sistemas de información.

Calidad del gasto público.

## **II. Líneas transversales del conocimiento.**

Visión computacional y realidad virtual.

Industrias de la información y del conocimiento.

Sistemas de informática, matemáticas y estadística.

Ingeniería del Software.

Procedimientos de marcas y patentes.

Gestión de intangibles.

## **III. Producción y competitividad**

Formación de empresas.

Desarrollo de tecnologías para el empaque, embalaje y transporte de los productos a los mercados internacionales.

Marketing para el mercado nacional e internacional, aprovechando los tratados internacionales.

## **IV. Formación y calidad docente**

Metodología y didáctica de la educación superior.

Investigación curricular y calidad de la educación superior.

Innovación docente.

Internacionalización de la educación superior.

Educación continua.

Transferencia de tecnología y conocimientos.

#### 4.4. Programa Multianual del Plan Estratégico: Ejes Estratégicos, Objetivos Estratégicos, Actividades y Cronogramación de Metas

EJE 1: EXCELENCIA E INNOVACIÓN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL E INVESTIGACIÓN										
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Nº	ACTIVIDADES	UNIDAD MEDIDA	INDICADORES	METAS					UNIDAD RESPONSABLE
					2012	2013	2014	2015	2016	
1.1.- Actualizar el perfil profesional y la estructura curricular de la Escuela Profesional de Ciencias Contables, en concordancia con lo establecido por los organismos internacionales y de acuerdo a las necesidades de la región y del país.	1.1.1.	Diseño y realización de talleres de actualización del perfil y la estructura curricular, con participación de docentes, alumnos y egresados.	Participante	Nº de participantes al Taller	60			60		Dirección de Estudios
	1.1.2.	Recepción de propuestas académicas del perfil y de la estructura, para su incorporación en la nueva currícula.	Talleres de sistematización	Nº de Talleres de Sistematización	2			2		Dirección de Estudios
	1.1.3.	Actualización y presentación de la estructura curricular.	Documento	Nº de Documentos	1			1		Dirección de Estudios
	1.1.4.	Aprobación de la estructura curricular por el Consejo de Facultad de la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas.	Resolución Decano	Resolución Decanal	1			1		Decanato
	1.1.5.	Aprobación mediante Resolución Rectoral de la estructura curricular de la Escuela Profesional de Ciencias Contables.	Resolución Rectoral	Resolución Rectoral	1			1		Secretaría General – UNA
1.2.- Desarrollar y consolidar el nivel académico de la plana docente, reforzando con programas de capacitación y actualización en las áreas de didáctica universitaria, finanzas y costos, análisis financiero, tributación, auditoría, normas internacionales de información financiera, gestión pública, administración y tecnología informática.	1.2.1.	Diseño y ejecución de un programa integral de capacitación y actualización del personal docente en las áreas de:								
		- Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)	Participantes	Nº de Participantes	2	2	2	2	2	Decanato Jefe de Departamento
		- Normas Internacionales de Contabilidad (NIC)	Participantes	Nº de Participantes	3	3	3	3	3	Decanato Jefe de Departamento
		- Auditoría principalmente forense y ambiental	Participantes	Nº de Participantes	2	2	2	2	2	Jefe de Departamento
		- Tributación	Participantes	Nº de Participantes	2	2	2	2	2	Decanato Jefe de Departamento
		- Finanzas	Participantes	Nº de Participantes	2	2	2	2	2	Decanato Jefe de Departamento
		- Gestión pública y administración	Participantes	Nº de Participantes	3	3	3	3	3	Decanato Jefe de Departamento
		- Tecnología informática y en educación virtual	Participantes	Nº de Participantes	30	30	30	30	30	Decanato Jefe de Departamento
		- Didáctica Universitaria	Participantes	Nº de Participantes		38			38	Decanato Jefe de Departamento
1.2.2	Implementación de programas de movilidad docente para capacitación, intercambio de experiencias, pasantías y segunda especialización.	Docentes Expertos	Nº de Docentes Expertos		2	2	3	3	Decanato Consejo de Facultad	

EJE 1: EXCELENCIA E INNOVACIÓN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL E INVESTIGACIÓN										
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Nº	ACTIVIDADES	UNIDAD MEDIDA	INDICADORES	METAS					UNIDAD RESPONSABLE
					2012	2013	2014	2015	2016	
1.3.- Desarrollar en la plana docente una práctica y actitud de identificación y compromiso institucional para el ejercicio de la calidad docente.	1.3.1.	Organización de talleres de sensibilización para motivar identificación y compromiso con la Escuela Profesional.	Eventos	Nº de Eventos		1	1	1	1	Jefe de Departamento
	1.3.2.	Ejecución de programas de gestión de calidad.	Eventos	Nº de Eventos	1	1		1		Jefe de Departamento
	1.3.3.	Cumplimiento de los docentes en el manejo institucional de comisiones académicas y administrativas.	Comisiones académicas y administrativas	Nº de comisiones por c/docente	3	3	3	3	3	Decanato, Dirección de Estudios y Jefe de Departamento
	1.3.4.	Evaluación de docentes por semestre académico.	Docentes evaluados	Nº de docentes evaluados	38	38	38	38	38	Comisión de Evaluación
1.4.- Actualizar y mejorar la calidad académica, implementando un conjunto de instrumentos de gestión académica e indicadores de desempeño, en estrecha coordinación con las actividades de apoyo administrativos.	1.4.1.	Entrega de Syllabus en la 1ra semana de clases.	Syllabus	Nº de Syllabus	65	65	65	65	65	Dirección de Estudios
	1.4.2.	Entrega del material bibliográfico en la 1ra semana de clases.	Cursos	Nº de Cursos	65	65	65	65	65	Dirección de Estudios
	1.4.3.	Entrega de notas de calificación dentro de los plazos establecidos en la directiva académica.	Cursos	Nº de Cursos	65	65	65	65	65	Docentes
1.5.- Desarrollar la enseñanza de los cursos de formación especializada y aplicada con el uso de tecnologías de información y comunicación, y servicios de biblioteca virtual	1.5.1.	Enseñanza cursos de formación especializada y aplicada con el uso de la computadora y en talleres de cómputo de la Escuela Profesional.	Cursos	Nº de Cursos.	15	15	15	15	15	Dirección de Estudios y Centro de cómputo
1.6.- Desarrollar programas tutoriales para el asesoramiento y comunicación con los estudiantes para mejorar su rendimiento académico y optimizar sus prácticas pre-profesionales.	1.6.1.	Planificación, organización y desarrollo de un programa de acción tutorial, asignando un docente entrenado para cada estudiante.	Alumnos	Nº de Alumnos	682	682	682	682	682	Docentes Jefe de Departamento
	1.6.2.	Planificación, organización y desarrollo de un programa de prácticas pre-profesionales, asignando un docente entrenado para cada estudiante.	Alumnos	Nº de Alumnos	60	60	60	60	60	Dirección de Estudios
	1.7.1.	Suscripción de convenios y acciones de coordinación para las actividades sociales, culturales, artísticas y deportivas.	Acción de Coordinación	Nº Acciones	3	3	5	5	5	Coordinación, proyección social

EJE 1: EXCELENCIA E INNOVACIÓN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL E INVESTIGACIÓN										
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Nº	ACTIVIDADES	UNIDAD MEDIDA	INDICADORES	METAS					UNIDAD RESPONSABLE
					2012	2013	2014	2015	2016	
1.8.- Ampliar los convenios de gestión, a través de la Universidad, para la realización de las prácticas pre-profesionales	1.8.1.	Suscripción de convenios para prácticas pre-profesionales.	Convenios	Nº de Convenios	10	10	15	15	15	Coordinación y proyección social
1.9.- Mantener un nivel adecuado de graduados, reduciendo los tiempos de titulación, para asegurar una mejor calidad y eficiencia de los estudios de pregrado	1.9.1.	Tesis, examen de suficiencia o informe a nivel de Pre-grado.	Graduados	Nº de Graduados	70	80	80	90	95	Coordinación de investigación
	1.9.1.	Expedición de títulos profesionales.	Titulados	Nº de Titulados	80	85	90	95	98	Secretaría General – UNA
1.10.- Lograr que la investigación de la Escuela Profesional de Ciencias Contables se desarrolle como un proceso de búsqueda de nuevos conocimientos que expliquen y orienten por medio de procesos científicos, la teoría y práctica de la ciencia contable de la información financiera y administrativa apoyada en la creatividad con el aporte de ideas y la utilización de métodos rigurosos, dentro del cual se forman profesionales que responden a las necesidades del mundo actual y del futuro de la región y del país.	1.10.1.	Priorización de los proyectos de investigación anual para ser puestos al servicio de la comunidad.	Proyectos	Nº de Proyectos	10	15	20	20	25	Coordinación de investigación, Coordinación de Proyección Social
	1.10.2.	Realización de un estudio de mercado para seleccionar los proyectos requeridos por el sector privado y del sector público.	Estudio	Nº de Estudios		1	1	1	1	Coordinación de Investigación.

EJE 2: CONSOLIDACIÓN DE LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL										
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Nº	ACTIVIDADES	UNIDAD MEDIDA	INDICADORES	METAS					UNIDAD RESPONSABLE
					2012	2013	2014	2015	2016	
2.1.- Planificar y promover funcionamiento de un Centro de Asesoría y Consultoría Contable y Financiero de la Escuela Profesional de Ciencias Contables, especialmente a las PYMES, para promover el desarrollo de proyectos de asesoría y consultoría en el área contable financiera que coadyuvan al mejoramiento empresarial	2.1.1.	Puesta en funcionamiento de un Centro de Asesoría y Consultoría Contable y Financiero, para brindar servicios a las PYMES.	Centro de Asesoría	Nº Centros de Asesoría		1	1	1	1	Coordinación y Proyección Social
2.2.- Fortalecer los programas de extensión universitaria en la prestación de servicios de capacitación técnica y profesional a favor de quienes no son alumnos regulares de esta Universidad	2.2.1.	Organización de seminarios, charlas, conferencias y encuentros.	Evento	Nº de Eventos	2	3	4	5	6	Coordinación y Proyección Social
	2.2.2.	Organización de diplomados en Gestión Pública, Ciencias Contables, Tributación y Auditoría.	Evento	Nº de Eventos	1	2	2	3	3	Coordinación y Proyección Social
2.3.- Participar en los programas de proyección social en la recuperación de las actividades culturales de la región	2.3.1.	Concurso de estudiantinas	Evento	Nº de Eventos	1	1	1	1	1	Coordinación y Proyección Social
	2.3.2.	Concurso de danzas autóctonas	Evento	Nº de Eventos	1	1	1	1	1	Coordinación y Proyección Social

**EJE 3: CALIDAD Y TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA ESCUELA PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO**

OBJETIVO ESTRATÉGICO	Nº	ACTIVIDADES	UNIDAD MEDIDA	INDICADORES	METAS					UNIDAD RESPONSABLE
					2012	2013	2014	2015	2016	
3.1.- Consolidar el funcionamiento del Consejo de Facultad de Ciencias Contables y Administrativas, realizando una oportuna toma de decisiones para pregrado, postgrado y post-título	3.1.1.	Normal funcionamiento del Consejo de Facultad de Ciencias Contables y Administrativas.	Sesiones	Nº de Sesiones	20	20	20	20	20	Decanato Secretaría Técnica
3.2.- Optimizar los mecanismos de comunicación para mejorar la imagen y prestigio de la Escuela Profesional	3.2.1.	Actualización y mejoramiento permanente de la página Web.	Actualizaciones	Nº de Actualizaciones	2	2	2	2	2	Secretaría Técnica de centro de cómputo
	3.2.2.	Mejoramiento de los servicios para atención de usuarios de la Escuela Profesional.	Procesos	Nº de Procesos	4	4	4	4	4	Coordinación y Proyección Social
	3.2.3.	Publicación semestral de boletines informativos sobre las actividades académicas de la Escuela Profesional.	Boletines	Nº de Boletines	2	2	2	2	2	Coordinación y Proyección Social
3.3.- Actualizar y formular los documentos de gestión institucional, que son necesarios para optimizar las actividades académicas de la Escuela Profesional	3.3.1.	Elaboración del plan estratégico.	Documento	Nº de Documento	1				1	Decanato; Comisión Técnica
	3.3.2.	Coordinación para la elaboración de los proyectos de inversión.	Proyectos	Nº de Proyectos	2		2		2	Decanato
	3.3.3.	Elaboración del presupuesto de la Escuela Profesional.	Documento	Nº de Documento	1	1	1	1	1	Dirección de Estudios
	3.3.4.	Elaboración y actualización del Manual de Organización y Funciones.	Documento	Nº de Documento	1		1		1	Decanato, Jefe de Departamento
	3.3.5.	Elaboración y actualización del Manual de Procedimientos.	Documento	Nº de Documento	1		1		1	Decanato, Jefe de Departamento



**EJE 4: EXCELENCIA DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS**

OBJETIVO ESTRATÉGICO	Nº	ACTIVIDADES	UNIDAD MEDIDA	INDICADORES	METAS					UNIDAD RESPONSABLE
					2012	2013	2014	2015	2016	
4.1.- Modernizar la infraestructura física de la Escuela Profesional, para optimizar el desarrollo de la actividad académica	4.1.1.	Construcción del nuevo pabellón académico de la Escuela Profesional de Ciencias Contables	m²	m²		380	1,840			Decanato
	4.1.2.	Implementación de un programa de señalización, evacuación y seguridad de la Escuela Profesional.	Programa	Programa	1		1		1	Decanato
4.2.- Modernizar los centros de cómputo, con equipos actualizados, así como el material bibliográfico cada vez más actualizados	4.2.1.	Adquisición de equipos para el laboratorio de cómputo.	Computadoras	Nº de Computadoras	95	40		60	60	Centro de Cómputo
	4.2.2.	Adquisición del material bibliográfico actualizado.	Libros	Nº de Libros	531	500	500	500	500	Biblioteca Especializada
4.3.- Desarrollar un sistema de información gerencial integrado, para una prestación de servicios en los trámites académicos (grados y títulos)	4.3.1.	Informatización de los procesos académicos, que optimicen los trámites de grados y títulos.	Procesos	Nº de Procesos	2	2	2	2	2	Secretaría técnica
	4.3.2.	Medición del grado de satisfacción de usuarios internos y externos de la Escuela Profesional.	Encuesta	Nº de Encuesta	1	1	1	1	1	Coordinación y Proyección Social
4.4.- Elevar el nivel de profesionalización y especialización del personal administrativo	4.4.1.	Distribución del personal administrativo en cada una de las áreas de la Escuela Profesional de acuerdo a su formación y especialidad.	Personas	Nº de Personas	9	9	10	10	11	Decanato
	4.4.2.	Coordinación para la ejecución de un plan anual de capacitación, por especialización de sus funciones y tareas encargadas.	Participante	Nº de Participante	5	5	5	5	5	Coordinación y Proyección Social
4.5.- Promover una adecuada articulación del pregrado con los estudios de postgrado y post-título, para institucionalizar una cultura de educación continua	4.5.1.	Actualización de la base de datos de todos los egresados de la Escuela Profesional.	Base de Datos	Nº de Actualizaciones	1	1	1	1	1	Coordinación Académica
4.6.- Diseñar y ejecutar los planes de coordinación con los egresados de la Escuela Profesional, para el intercambio de experiencias profesionales	4.6.1.	Actualización de la base de datos de todos los egresados de la Escuela Profesional.	Base de Datos	Nº de Actualizaciones	1	1	1	1	1	Coordinación Académica
	4.6.2.	Reencuentro con los egresados de la Escuela Profesional de Ciencias Contables, para el intercambio de experiencias	Eventos	Nº de Actualizaciones	1	1	1	1	1	Coordinación y Proyección Social
	4.6.3.	Realización de contactos con nuestros egresados ubicados en posiciones estratégicas en las diferentes organizaciones privadas y públicas del país.	Egresados	Nº de Egresados	10	10	11	12	13	Coordinación y Proyección Social

#### 4.5. Proyectos prioritarios

##### **1.- Proyecto de inversión pública, " mejoramiento del servicio de aulas académicas de la escuela profesional de ciencias contables de la Universidad Nacional Del Altiplano",**

El Proyecto de Inversión consiste en La Demolición y Construcción de una nueva infraestructura que sea habitable y que cuente con un número necesario de aulas y servicios complementarios, oficinas administrativas, mas adquisición de equipos y materiales, considerando el crecimiento vegetativo y exceso de demanda de estudiantes en la Escuela Profesional de Ciencias contables.

La Infraestructura planteada tendrá un área de 2220.00 m<sup>2</sup>, en tres niveles, con estructura a porticada con albañilería confinada, con acabados modernos y las nuevas tendencias en lo que respecta a establecimientos educativos.

Los costos para la alternativa I es de S/.2,934,268.00 Nuevos Soles en costos de inversión, y de S/. 604,078.00 en gastos de operación y mantenimiento.

##### **2.- Mejoramiento de los Servicios Complementarios de la Escuela Profesional De Ciencias Contables de la Universidad Nacional del Altiplano.**

Siendo necesario el equipamiento e implementación de los ambientes del 4to y 1er piso del pabellón de la E.P. de Ciencias Contables con mobiliario para actividades académicas y de proyección social el equipamiento con equipos multimedia (computadoras, ecran, internet, proyectores, TV, ecran), equipos de audio acústico (videoconferencia) y equipamiento de ambientes de usos múltiples).

El presente proyecto de implementación de salón de usos múltiples, esta formalizado a través del proyecto de inversión pública de fecha 20/02/2011 y aprobada la viabilidad con código SNIP 173934.

Asimismo esta precedido de:

Resolución Rectoral N 0283-2010-R-UNA del 15 de febrero del 2010

Ficha SNIP 17481: Ampliación de salón de usos múltiples Facultad de Ciencias Contables y Administrativas 4to Nivel II Etapa

Ficha SNIP 155263: Ampliación de Servicios complementarios de la Escuela Profesional de Ciencias Contables

#### **Objetivos del Proyecto**

##### **Objetivo general**

Contribuir a elevar la calidad académica de investigación y de proyección social de la Escuela Profesional de Ciencias Contables mediante la implementación y equipamiento acorde con los avances científicos y tecnológicos.

##### **Objetivos específicos:**

Optimizar el uso de las aulas / ambientes con implementación y equipamiento con características modular.

Generar conocimiento en el campo de las ciencias contables, mediante el reconocimiento de experiencias documentadas en videos.

Utilizar equipamiento moderno en la adquisición de habilidades y capacidades gerenciales.

Elevar el nivel de investigación y capacitación técnico pedagógico.

### **Ubicación del Proyecto**

Departamento : Puno

Provincia : Puno

Distrito : Puno

### **Descripción del Proyecto**

En el presente proyecto se considera el equipamiento e implementación de aulas, gabinetes, auditorio y salón de usos múltiples que comprende:

10 aulas (primero a decimo semestre).

01 ambiente para conferencias, seminarios, paneles, foros, videoconferencias, actos académicos de sustentación de tesis de pregrado y otros complementarios;

01 ambiente – Decanato

01 ambiente – Jefatura de Departamento

01 ambiente – Dirección de Estudios

01 ambiente – Oficina de Calidad Académica

01 ambiente Secretaria Técnica

01 ambiente – Dirección de Investigación

01 ambiente – Sala de Sustentaciones.

01 ambiente – Registro académico

01 ambiente para sala de Consejo de Facultad, protocolo institucional y otros complementarios.

02 ambientes de sala de docentes para cumplir con la asesoría y consejería estudiantil de pre grado.

01 ambiente (primer piso) auditorium.

Pasadizos

De la Escuela Profesional de Ciencias Contables con equipos modernos, muebles y enseres, debidamente priorizados en función a sus necesidades de investigación, proyección social, extensión universitaria y labores académicas, equipamiento que estará en función al presupuesto 2012 de la Universidad Nacional del Altiplano.

### **Presupuesto Total**

El presupuesto total asignado asciende a S/. 514,250.00 (Quinientos Catorce Mil Doscientos Cincuenta Con 00/100 De Nuevos Soles).

### **3.- Proyecto de Inversión Pública denominado: "Mejoramiento del Servicio de Laboratorios de Centros de Cómputo en la Escuela Profesional de Ciencias Contables de la Universidad Nacional del Altiplano", distrito, provincia y departamento de Puno.**

El proyecto consiste en mejoramiento de laboratorios de centros de cómputo con implementación de computadoras con mayor capacidad y características sofisticadas para el soporte de los programas aplicados en los cursos de: informática contable 1 y 2, informática gerencial, auditoría de sistemas, simuladores de negocios, análisis de estadística, tributación, cursos tutoriales de capital, con los siguientes programas: Excel intermedio y avanzado, software contable, software para su empresa, sistemas contables y software contable peruano.

## 4.6. Propuesta Académica

### 4.6.1. Perfil del Ingresante

El aspirante a ingresar a la Carrera Profesional de Ciencias Contables deberá poseer el siguiente perfil:

❖ **Actitudes:**

- Ordenado
- Responsable
- Espíritu de liderazgo
- Competitivo
- Emprendedor
- Vocación de Servicio
- Afinidad e interés por los fenómenos Contables
- Solida formación ética y moral
- Investigador
- Actitud para los cálculos numéricos
- Sentido de orden
- Confidencialidad
- Proactivo y emprendedor

❖ **Aptitudes:**

- Saber aprovechar los recursos disponibles
- Saber dirigir
- Capacidad para gerenciar
- Realizar trabajos en equipo
- Capacidad para planificar
- Saber, organizar, dirigir y controlar actividades
- Habilidad en la comprensión de lectura, redacción y composición
- Habilidad de hablar en Público
- Tolerancia a la frustración
- Estabilidad de inteligencia emocional
- Capacidad de análisis y síntesis
- Dominio d ciencias básicas (Matemática, Estadística, Economía,
- Interpretar Resultados

❖ **Ser competentes en las siguientes materias:**

- Matemáticas
- Lenguaje
- Legislación
- Informática
- Economía

### 4.6.2. Perfil del Egresado

El egresado de nuestra facultad se perfila como un profesional que se desempeñará en medio de intereses opuestos, razón por la cual su actuación se fundamenta en la

equidad y la objetividad, siendo un personaje de confianza y condicionante para el desarrollo de las organizaciones.

Competencias generales:

- 1) Asume con responsabilidad y madurez la profesión que se fundamenta en una formación ética y humanista.
- 2) Desempeñarse eficientemente inmerso en grupos de profesionales de otras esferas del conocimiento.
- 3) Asume la capacidad de expresar y sustentar puntos de vista temáticos de su especialidad en ponencias o informes con claridad, utilizando una comunicación fluida y contundente ya sea en forma oral, escrita o gráfica.
- 4) Conocimiento y dominio de al menos un idioma extranjero.
- 5) Dominio de la tecnología informática y capacidad para adaptarse a nuevas tecnologías.
- 6) Capacidad de actualización permanente, renunciando a los conocimientos desfasados.
- 7) Se afirma como una profesional de paz, tolerante y autónomo.

Competencias específicas:

- 1) Sólida formación en Ciencias Contables, Gestión empresarial y tecnologías de información.
- 2) Conocimientos jurídicos inherentes a la Contabilidad.
- 3) Diseñar, Coordinar, organizar, controlar y ejecutar las operaciones del área contable.
- 4) Presentar eficiente y oportunamente los Estados Financieros, asegurando la integridad de las informaciones contables.
- 5) Asesorar y llevar a cabo servicios de consultoría en Contabilidad y tributación.
- 6) Potenciar y coadyuvar las políticas y estrategias emanadas por la gerencia.
- 7) Determinar los precios de ventas, a través del cálculo de costos.
- 8) Presenta informes permanentemente para una oportuna toma de decisiones.
- 9) Predisposición para asumir cargos de mayor responsabilidad.
- 10) Formulación y evaluación de las funciones de planeamiento, coordinación y control de las entidades públicas y privadas.
- 11) capacidad para desarrollar actividades de la auditoría financiera, auditoría gubernamental, auditoría tributaria y demás especialidades de la auditoría general.

#### 4.6.3. Perfil del Docente

Perfil del Docente de la Escuela Profesional de Ciencias Contables.

El docente de nuestra escuela profesional es motivador y capaz de interpretar el conocimiento de su especialidad que se aplica en el mundo a propósitos locales, que pueda generar desarrollo para la comunidad.

Competencias generales:

- 1) Poseedor de una ferviente vocación hacia la docencia.
- 2) Honesto, ético y digno de confianza.
- 3) No tradicional, innovador.
- 4) Poseedor de una pasión por la investigación y el descubrimiento del nuevo conocimiento.
- 5) Líder en conocimientos de su especialidad, con certificaciones en áreas afines también.
- 6) Comunicador útil, oportuno y confiable.
- 7) motivador y persuasivo.
- 8) Conocedor de dos o más idiomas.

Competencias específicas:

- 1) Sólidos conocimientos que renueva constantemente.
- 2) Estimula al aprendizaje participativo, cooperativo y creativo.
- 3) Estimula el desarrollo continuo de la Escuela Profesional.
- 4) Provee de los recursos intelectuales para apoyar la transformación curricular.
- 5) Protagoniza la alianza estratégica de la escuela profesional con la comunidad, la empresa y el gobierno.
- 6) Jefe o Gerente de Contabilidad y tributación en empresas privadas.
- 7) Gerente de Auditoría en firmas de auditoría.
- 8) Consultor especializado

#### 4.6.4. Ejes curriculares

Como se sabe el currículo es el conjunto de elementos o unidades interrelacionadas que interactúan a través de distintos procesos para cumplir con un objetivo común como es la formación del alumno que debe ser multicultural, interdisciplinario, integral; previsto de una red mundial de información que hace necesaria una actitud de aprender a vivir juntos, es decir, interactuando en una comunidad mundial.

Los ejes curriculares están presentes en la planificación, ejecución y evaluación del proceso educativo, por lo que la Escuela Profesional de Ciencia Contables considera los siguientes ejes.

1. Eje curricular de conocimientos en Ciencias básicas.
2. Eje curricular de conocimientos formativos.
3. Eje curricular de conocimientos de especialidad o de aplicación.
4. Eje curricular de conocimientos en Ciencias Sociales y humanidades.
5. Eje curricular de conocimientos complementarios.

Perfil académico por eje curricular.

1. Eje curricular de conocimientos en Ciencias básicas.  
Está integrada por asignaturas que abarcan conocimientos generales que aseguran una sólida formación conceptual para el sustento de razonamientos y aplicaciones en cursos de formación y de especialidad.

2. Eje curricular de conocimientos formativos.  
Considera los fundamentos desde el punto de vista de formación y aplicación de la Contabilidad, así como de los principios y normatividad para ser tratados con la capacidad pertinente.  
  
Estos temas deben ser la conexión entre el eje básico y el eje de especialidad o de aplicación de la Contabilidad.
3. Eje curricular de conocimientos de especialidad o de aplicación.  
Considera los métodos y técnicas para la aplicación de la ciencia contable, contiene asignaturas integradoras de las diferentes áreas formativas orientadas al estudio de la realidad.
4. Eje curricular de conocimientos en Ciencias Sociales y humanidades.  
Proporciona lineamientos y normas de conducta y pensamiento en la sociedad, otorgando énfasis en el trabajo multidisciplinario con una actitud proactiva y creadora de alternativas de solución y mejora continua de la realidad local.
5. Eje curricular de conocimientos complementarios.  
Complementa las aptitudes de los estudiantes para su desarrollo y desenvolvimiento acorde a sus expectativas.

Los ejes curriculares traducen la intencionalidad del proceso educativo y como tal constituye ideas que orientan el desarrollo de las competencias de los estudiantes de Ciencias Contables, vinculando los propósitos de proceso educativo con aquellas demandas sociales en determinada situación histórica.

Los ejes curriculares están presentes en la planificación, ejecución y evaluación del proceso educativo, por lo que la Escuela Profesional de Ciencias Contables considera los siguientes ejes:

**a. Valores Éticos y Morales.**

Este eje se orienta a que los estudiantes en Ciencias Contables estén permanentemente instruidos en valores éticos y morales durante todo el proceso de su formación profesional, a través de asignaturas dentro del Área de Formación General.

**b. Compromiso social y cultural**

Este eje se orienta a que los estudiantes en Ciencias Contables tengan una percepción de quién es y qué rol desempeña en el conjunto de las relaciones sociales de su comunidad. En esta línea se enfatiza su sentido de pertenencia a una familia, comunidad, profesión, región y país, y por lo tanto su identificación con sus valores propios con una actitud de adhesión y compromiso.

La identidad social y cultural comprende los siguientes aspectos:

- Pluriculturalidad e interculturalidad,
- Unidad nacional en la diversidad, y
- Autoestima

Estos aspectos están vinculados entre sí y suponen asumir como punto de partida la conciencia de la pluriculturalidad, es decir de la coexistencia de diversos grupos socioculturales, tanto en el interior como en el exterior de la escuela profesional. En este marco cobra especial importancia la interculturalidad, pues promueve la relación equitativa entre grupos socioculturales diferentes.

En el ámbito interno de la Escuela Profesional debe darse de modo que conduzca tanto al desarrollo en cada una de las culturas involucradas para el fortalecimiento de la unidad nacional, respetando la diversidad de éstas.

En este sentido, la autoestima se manifiesta por la valoración de sí mismo como persona que comparte códigos culturales con la sociedad de la cual es miembro.

### **c. Trabajo creativo, cooperativo, reflexivo e innovador**

En la actualidad el mercado laboral globalizado es cambiante; lo que demanda de conocimientos, habilidades y destrezas en constante renovación y evolución; exigiendo establecer una formación que involucre la creación, el progreso de la ciencias y la participación de la comunidad universitaria en el desarrollo de las innovaciones e invenciones tecnológicas de manera que las instituciones públicas y privadas, puedan dirigirse a nuestra Escuela en busca de profesionales con formación tecnológica de avanzada, que contribuyan al desarrollo de las mismas. Esta competencia se logrará a través de asignaturas del Área de Formación Profesional y en las prácticas pre - profesionales respectivas, que se llevarán a cabo en las diferentes entidades públicas y privadas.

### **d. Cultura emprendedora y productiva.**

Este eje orienta a que el estudiante de Ciencias Contables desarrolle su capacidad de producir cambios o transformaciones en las diversas manifestaciones del quehacer humano, como consecuencia de la comprensión de la propiedad y la conciencia de la necesidad de crear, perfeccionar y superar en función de las demandas de la realidad presente, sin comprometer recursos y posibilidades de calidad de vida de las futuras generaciones.

Comprende los siguientes aspectos:

- Gestión productiva, financiera y ambiental
- Tecnología alternativa
- Nuevas formas de producción y desarrollo económico sostenido
- Creatividad, arte, ciencia y tecnología

### **e. Conciencia democrática y ciudadana**

Este orienta el pensar y actuar del estudiante en Ciencias Contables hacia la construcción de una sociedad democrática, donde cada miembro es sujeto de



derechos y obligaciones tomando conciencia de que deben establecerse límites consensuales con la finalidad de asegurar la convivencia y su gobernabilidad.

Comprende los siguientes aspectos:

- Principios democráticos
- Instrumentos democráticos
- Derechos humanos
- Constitución de la paz
- Derechos y obligaciones de ciudadano

El estudiante en Ciencias Contables debe reconocer y respetar los derechos fundamentales con una actitud tolerante y solidaria, dispuesto a participar, dialogar, negociar, concertar, cooperar y ser abierto al pluralismo, de modo que pueda contribuir a la construcción de consensos y a resolver conflictos por la vía pacífica.

Asimismo debe interiorizar y practicar normas y valores de convivencia social, como respeto, cortesía, responsabilidad, honestidad, y práctica de la verdad.

#### 4.6.5. Concepción y características del currículo

##### a) Concepción del currículo

El diseño obedece a la corriente de nuestra universidad de implantar un currículo por competencias, dado que las competencias van a construir habilidades complejas que integran un conjunto de saberes procedimentales, conceptuales y actitudinales.

La guía de orientaciones metodológicas para el desarrollo del currículo por competencias, cobra plena vigencia en las áreas de especialización; el currículo viene a ser un sistema de propósitos formativos y significativos (competencias en diferentes niveles), con los medios necesarios para lograrlos constructivamente.

El currículo por competencias para la formación profesional de los estudiantes en Ciencias Contables como futuros contadores públicos, asume el modelo flexible y está orientado a la formación de profesional competente con calidad y alto nivel científico y tecnológico, para contribuir con la VISIÓN de la Universidad: "La Universidad Nacional del Altiplano, por su excelencia, logra calidad académica y acreditación, consolidándose como pionera y líder de la región andina y del sur del país, formando profesionales y post graduados competitivos, con liderazgo en el desarrollo de la ciencia, la tecnología y las humanidades que contribuyan al desarrollo de la región y del país, en un escenario de cambios y avances mundiales".

##### b) Características del Currículo.

El currículo de la Escuela Profesional de Ciencias Contables tiene las siguientes características:

- i. Es **innovador**.- Asume los adelantos tecnológicos que se vienen produciendo aceleradamente en un mundo cambiante globalizado. Acepta que los cambios modifican el comportamiento humano basado en paradigmas y modelos mentales cambiantes.
- ii. Es **integral**.- Se orienta al desarrollo de la persona humana en sus diferentes aspectos formativos, por tanto se preocupa en la formación científica social, tecnológica, humanística y ética del estudiante en Ciencias Contables.
- iii. Es **flexible**.- Porque busca atender a las características y necesidades de aprendizaje de los diferentes alumnos que siguen la Escuela Profesional de Ciencias Contables y buscará en lo posible una formación personalizada en función a sus capacidades y aptitudes.
- iv. Es **Constructivo**.- Pretende lograr que la formación conlleve al dominio de los cuatro saberes: Conocer, hacer, ser y convivir.
- v. Es **Coherente**.- Los diferentes componentes del currículo actuarán de manera sincronizada para alcanzar el perfil académico propuesto.

#### 4.6.6. Perfil académico – profesional por competencias

##### a) Área de Contabilidad.

- Planea organiza e implementa el sistema de contabilidad básica aplicando principios normas y técnicas con eficiencia y eficacia.
- Planea organiza e implementa sistemas de contabilidad aplicada, conociendo normas y técnicas con ética.
- Aplica los principios normas y técnicas de los sistemas de contabilidad para el procesamiento de los hechos económicos con sentido de responsabilidad.
- Formula los estados financieros aplicando los principios normas técnicas de los sistemas de contabilidad en forma oportuna y razonable.
- Analiza e interpreta los estados financieros de los entes del sector público y privado aplicando técnicas con criterio razonable.
- Evalúa y toma decisiones conociendo el análisis e interpretación de los estados financieros, valorando sus resultados.
- Organiza actividades científicas y culturales en los sistemas de contabilidad con tendencias de internacionalización.
- Planea y organiza investigaciones aplicadas a los sistemas de contabilidad, conociendo el método científico y técnicas de investigación con creatividad y ética.

##### b) Área de Gestión.

- Formula planes estratégicos y operativos, aplicando métodos apropiados para la organización de los recursos de la entidad con criterio de responsabilidad y liderazgo.
- Organiza el manejo de los recursos con aplicación de los modelos promoviendo la formulación de los planes con creatividad con trabajo en equipo.

- Aplica los sistemas de información de acuerdo a los requerimientos de las diversas áreas funcionales de la entidad valorando la oportunidad de su presentación.
- Ejecuta aplicaciones gerenciales con conocimiento de modelos de gestión valorando su utilización.
- Conoce la metódica para el análisis y actualización de planes estratégicos y operativos promoviendo y motivando su ejecución.
- Evalúa la aplicación de los planes estratégicos con conocimientos de procedimientos de evaluación actuando con responsabilidad.
- Identifica y aplica las normas de control así como los procedimientos y técnicas en forma oportuna.
- Establece y distingue los tipos de control para su aplicación de las entidades en forma oportuna.
- Identifica y establece los recursos que serían sujetos de control para su eficiente utilización en forma imparcial.
- Conoce el método de investigación científica identificando problemas de gestión de los niveles descriptivos, analíticos y comparativos con actitud innovadora y sentido crítico.

**c) Área de Finanzas.**

- Posee una adecuada habilidad en el cálculo financiero, así como de los elementos que condicionan su aplicación en la gestión financiera, tanto en el corto como en el mediano y largo plazo.
- Aplica criterios financieros para evaluar posibilidades y riesgos frente al entorno empresarial actual.
- Entiende las características del mercado financiero peruano, sus alcances y limitaciones.
- Analiza los objetivos corporativos y financieros de una empresa y los posibles conflictos generados.
- Evalúa la generación o destrucción de valor a partir de decisiones estratégicas.
- Aplica una estrategia financiera prudente para reflejar el riesgo cambiario y la volatilidad de los costos de capital de los instrumentos financieros o derivados en los estados financieros.
- Distingue entre activos principales que cotizan en los mercados de dinero y en los mercados de capital.
- Describe la construcción de índices de mercado de valores.
- Calcula el beneficio o la pérdida de las inversiones en mercados de dinero, de capitales, bursátiles y extrabursátiles.
- Aplica y elabora modelos de evaluación económica y financiera que le serán útiles en la evaluación de sus propios proyectos, independientemente del sector en los que estos se encuentren.
- Interpreta la información contable en la descripción de la situación financiera e la empresa y su aplicación como mecanismo de planeamiento y control financiero según las normas internacionales oficializadas y sus interpretaciones.

**d) Área de Tributación**

- Planea y organiza la aplicación del sistema tributario, utilizando conocimientos sobre la teoría y técnicas con ética.
- Conoce el sistema tributario y determina correctamente las obligaciones, formales y sustanciales.
- Interpreta y aplica las normas laborales con precisión.
- Conoce y analiza el Sistema Tributario, para una correcta determinación de las obligaciones y determina el correcto cumplimiento de las normas tributarias.
- Identifica e Investiga problemas tributarios, utilizando el método científico con actitud crítica.

**e) Área de Auditoría.**

- Define y elabora los planes de auditoría privada y pública utilizando las normas procedimientos y técnicas para su eficacia.
- Categorizar exámenes de operaciones utilizando normas procedimientos y técnicas mediante el uso correcto de instrumentos de auditoría.
- Efectúa exámenes parciales sobre casos controvertidos, utilizando el conjunto de normas legales con ética profesional.
- Evalúa y analiza los resultados de los exámenes, evidencias y elabora los informes aplicando las normas pertinentes, valorando su importancia para la toma de decisiones.
- Analiza los resultados de la investigación parcial y elabora informes con ética.
- Controla la calidad del proceso de Auditoría ilustrando los enfoques de control de calidad y valorando la calidad de los resultados.
- Efectúa el seguimiento y evaluación de las recomendaciones de informes identificando los métodos, procura que sus efectos contribuyan al mejoramiento de la organización.
- Identifica y resuelve problemas en auditoría, utilizando métodos científicos y técnicas de investigación creando conciencia de la necesidad de investigar para resolver problemas de auditoría.

**f) Área de Costos y Medio Ambiente**

- Planea, organiza e implementa los Sistemas y Métodos de Costos aplicando los principios, normas y técnicas con eficiencia y eficacia.
- Planea, organiza e implementa sistemas de costos aplicados a la industria, empresas extractivas, de servicios y comerciales.

**COMISIÓN TÉCNICA DEL PLAN ESTRATÉGICO**

DECANO : M.Sc. ANTONIO ESPILLICO CHIQUE

DIRECCIÓN TÉCNICA DEL PLAN : M.Sc. TEODOCIO LUPA QUISOCALA

MIEMBROS

: Dr. LUIS MAMANI FLORES  
M.Sc. MARÍA AMPARO CATACTORA PEÑARANDA  
M.Sc. HEBER DAVID POMA CORNEJO  
Dr. GERMÁN ALBERTO MEDINA COLQUE  
M.Sc. EDGAR DAVID CALLOHUANCA ÁVALOS  
Bach. JUAN CARLOS GÓMEZ PALACIOS

ASESORES

: M.Sc. MANUEL TIMOTEO ENRÍQUEZ TAVERA  
Ing. EUFEMIA MARRON HUARANCA  
Ing. BLAS HIPÓLITO TICONA TICONA

## MALLA CURRICULAR 2013 - 2017

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	Electivos
Matemática y estadística	Matemática Básica	Matemática Superior	Estadística Aplicada								
Informática Aplicada											
Finanzas	Teoría de las Ciencias Contables	Contabilidad Financiera I	Contabilidad Financiera II	Normas internacionales contables y financieras	Contabilidad de sociedades	Matemática financiera	Administración financiera	Finanzas corporativas			Contabilidad Internacional
Contabilidad de Costos	Documentación mercantil contable			Contabilidad superior	Formulación de estados financieros	Análisis e interpretación de estados financieros	Contabilidad de instituciones financieras				Auditoría Forense
Tributación			Teoría del tributo	Contabilidad de costos I	Contabilidad de costos II						Peritaje contable y procedimiento judicial
Economía		Economía		Gestión tributaria I	Gestión tributaria II						
Auditoría											
Derecho		Derecho constitucional y código civil	Derecho laboral privado	Derecho laboral público							
Gestión	Administración Empresarial	Planificación y gestión estratégica	Marketing	Gestión de Mypes y Pymes	Comercio Internacional	Gestión gubernamental					
Costos y medio ambiente						Contabilidad de industrias extractivas	Contabilidad de servicios	Contabilidad agropecuaria	Auditoría financiera		Mercado de valores, seguros y reaseguros
Gubernamental						Presupuesto y finanzas públicas	Contabilidad gubernamental I	Contabilidad gubernamental II	Auditoría gubernamental		Contabilidad y auditoría ambiental
Auditoría								Contrataciones y adquisiciones			
Humanidades	Redacción y lenguaje	Filosofía y lógica	Ciencia política y liderazgo								Auditoría tributaria
Investigación	Estrategias del aprendizaje universitario							Introducción a la investigación científica	Metodología de la investigación	Seminario de tesis	
Complementarios		Ética y deontología profesional	Gestión del talento humano								
							Gestivo de inversión		Prácticas pre profesionales - Privado	Prácticas pre profesionales - Público	Gestión de gobierno
<b>Total horas</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>284</b>



